



เทศบัญญัติ

เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2566



เทศบาลตำบลถาวร

อำเภอเฉลิมพระเกียรติ

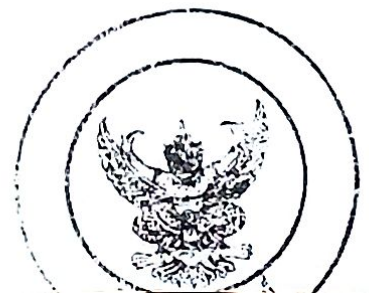
จังหวัดบุรีรัมย์

เทศบาลตำบลถาวร
เขต/อำเภอ เฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

149 หมู่ที่ 11 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ถาวร
เขต/อำเภอ เฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ 31170

พื้นที่	101.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	7,636 คน
ชาย	3,774 คน
หญิง	3,862 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 2 สิงหาคม 2565





ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลถาวร

อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์



คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลถาวร

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลถาวร จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลถาวรอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลถาวร จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2565 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 29,976,509.68 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 32,799,661.89 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 9,153,461.72 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

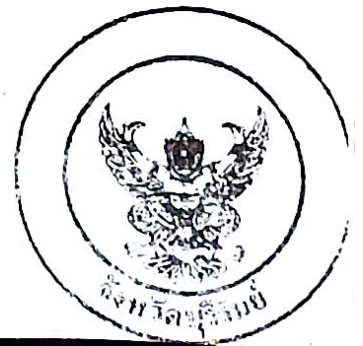
2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 50,817,038.24 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	68,933.13 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	269,432.50 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	165,571.72 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	252,064.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	167,187.06 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	20,804,064.99 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	29,089,784.84 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 407,244.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 46,637,429.14 บาท ประกอบด้วย



งบกลาง	จำนวน	15,102,182.22 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	16,156,020.03 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	12,159,101.52 บาท
งบลงทุน	จำนวน	638,090.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,582,035.37 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ จำนวน 407,244.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 937,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

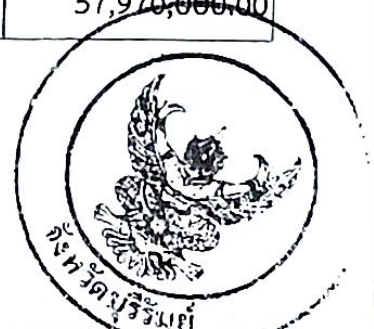
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท



ค่าแถมงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลถาวร
อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

1. รายรับ

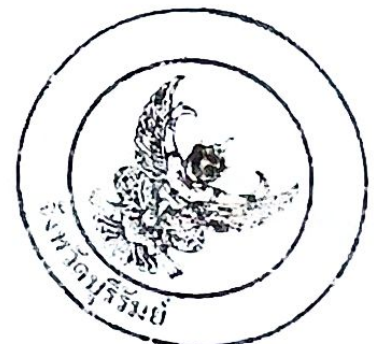
รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	68,933.13	126,000.00	385,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	269,432.50	296,700.00	287,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	165,571.72	284,000.00	280,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	252,064.00	415,000.00	430,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	167,187.06	86,000.00	123,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	5,000.00	5,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	923,188.41	1,212,700.00	1,510,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	20,804,064.99	22,761,000.00	24,100,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,804,064.99	22,761,000.00	24,100,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	29,089,784.84	32,026,300.00	32,360,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	29,089,784.84	32,026,300.00	32,360,000.00
รวม	50,817,038.24	56,000,000.00	57,970,000.00



คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลถาวร
อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	15,102,182.22	16,271,820.00	16,671,350.00
งบบุคลากร	16,156,020.03	20,526,200.00	21,226,750.00
งบดำเนินงาน	12,159,101.52	14,781,280.00	14,477,600.00
งบลงทุน	638,090.00	1,691,400.00	2,984,700.00
งบเงินอุดหนุน	2,582,035.37	2,729,300.00	2,609,600.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	46,637,429.14	56,000,000.00	57,970,000.00





ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

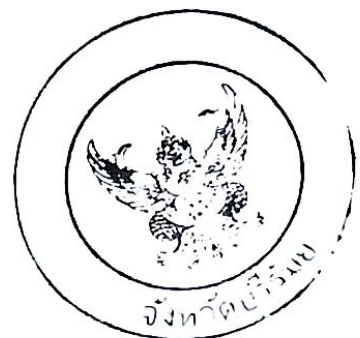
เทศบาลตำบลถาวร

อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์



บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของเทศบาลตำบลถาวร
อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,202,560
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3,366,190
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,030,660
แผนงานสาธารณสุข	2,821,360
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2,543,880
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	728,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,620,720
แผนงานการเกษตร	1,062,280
แผนงานการพาณิชย์	923,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	16,671,350
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	57,970,000



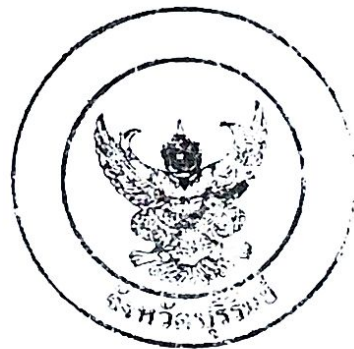
รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลถาวร

อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

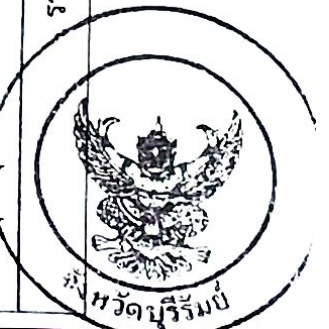
แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		16,671,350	16,671,350
งบกลาง		16,671,350	16,671,350



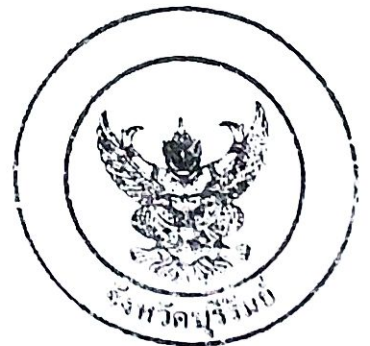
แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบประมาณ	6,782,580	473,520	2,283,120	305,640	9,844,860
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,624,640	0	0	0	2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,157,940	473,520	2,283,120	305,640	7,220,220
งบดำเนินงาน	2,713,800	157,000	1,155,200	35,000	4,061,000
ค่าตอบแทน	260,800	72,000	185,200	0	518,000
ค่าใช้จ่าย	1,396,000	70,000	848,000	30,000	2,344,000
ค่าวัสดุ	450,000	15,000	107,000	5,000	577,000
ค่าสาธารณูปโภค	607,000	0	15,000	0	622,000
งบลงทุน	164,500	0	17,400	9,800	191,700
ค่าครุภัณฑ์	64,500	0	17,400	9,800	91,700
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	100,000	0	0	0	100,000
งบเงินอุดหนุน	105,000	0	0	0	105,000
เงินอุดหนุน	105,000	0	0	0	105,000
รวม	9,765,880	630,520	3,455,720	350,440	14,202,560



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		1,602,790	1,602,790
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,602,790	1,602,790
งบดำเนินงาน		1,731,400	1,731,400
ค่าตอบแทน		140,000	140,000
ค่าใช้สอย		1,247,400	1,247,400
ค่าวัสดุ		344,000	344,000
งบลงทุน		32,000	32,000
ค่าครุภัณฑ์		32,000	32,000
รวม		3,366,190	3,366,190



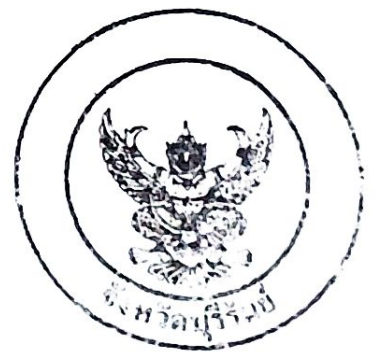
แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		2,122,920	2,095,440	4,218,360
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,122,920	2,095,440	4,218,360
งบดำเนินงาน		1,828,000	2,095,100	3,923,100
ค่าตอบแทน		9,000	13,000	22,000
ค่าใช้สอย		1,662,000	1,018,500	2,680,500
ค่าวัสดุ		97,000	1,063,600	1,160,600
ค่าสาธารณูปโภค		60,000	0	60,000
งบลงทุน		82,600	0	82,600
ค่าครุภัณฑ์		82,600	0	82,600
งบเงินอุดหนุน		0	1,806,600	1,806,600
เงินอุดหนุน		0	1,806,600	1,806,600
รวม		4,033,520	5,997,140	10,030,660



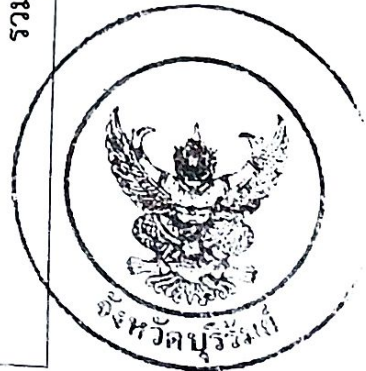
แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	1,082,760	0	1,082,760
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,082,760	0	1,082,760
งบดำเนินงาน	1,518,600	0	1,518,600
ค่าตอบแทน	142,000	0	142,000
ค่าใช้สอย	1,206,600	0	1,206,600
ค่าวัสดุ	170,000	0	170,000
งบเงินอุดหนุน	0	220,000	220,000
เงินอุดหนุน	0	220,000	220,000
รวม	2,601,360	220,000	2,821,360



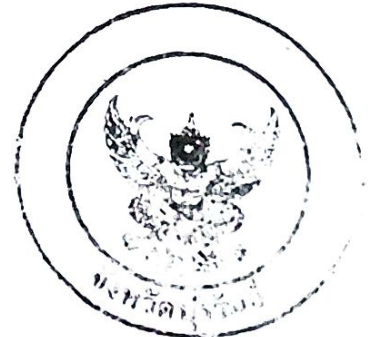
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร		2,077,680	0	2,077,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,077,680	0	2,077,680
งบดำเนินงาน		224,800	140,000	364,800
ค่าตอบแทน		110,800	0	110,800
ค่าใช้สอย		70,000	140,000	210,000
ค่าวัสดุ		40,000	0	40,000
ค่าสาธารณูปโภค		4,000	0	4,000
งบลงทุน		11,400	0	11,400
ค่าครุภัณฑ์		11,400	0	11,400
งบเงินอุดหนุน		0	90,000	90,000
เงินอุดหนุน		0	90,000	90,000
รวม		2,313,880	230,000	2,543,880



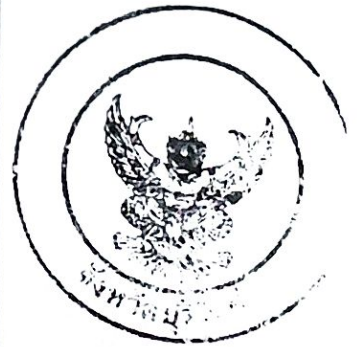
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งบ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	250,000	90,000	340,000	
ค่าใช้จ่าย	220,000	90,000	310,000	
ค่าวัสดุ	30,000	0	30,000	
งบเงินอุดหนุน	0	388,000	388,000	
เงินอุดหนุน	0	388,000	388,000	
รวม	250,000	478,000	728,000	



แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	1,803,720	0	1,803,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,803,720	0	1,803,720
งบดำเนินงาน	656,000	520,000	1,176,000
ค่าตอบแทน	97,000	0	97,000
ค่าใช้สอย	219,000	520,000	739,000
ค่าวัสดุ	320,000	0	320,000
ค่าสาธารณูปโภค	20,000	0	20,000
งบลงทุน	0	2,641,000	2,641,000
ค่าครุภัณฑ์	0	50,000	50,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	2,591,000	2,591,000
รวม	2,459,720	3,161,000	5,620,720

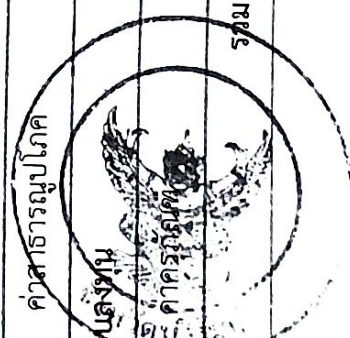


แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร		596,580	0	596,580
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		596,580	0	596,580
งบดำเนินงาน		455,700	10,000	465,700
ค่าตอบแทน		87,700	0	87,700
ค่าใช้สอย		313,000	10,000	323,000
ค่าวัสดุ		55,000	0	55,000
รวม		1,052,280	10,000	1,062,280

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		897,000	897,000
ค่าใช้สอย		547,000	547,000
ค่าวัสดุ		70,000	70,000
ค่าสาธารณูปโภค		280,000	280,000
งบลงทุน		26,000	26,000
ค่าครุภัณฑ์		26,000	26,000
รวม		923,000	923,000

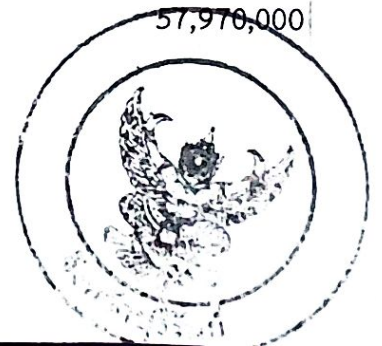


เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลถาวร
อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 มาตรา 60 มาตรา 62 และมาตรา 65 จึงตราขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลถาวร และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

- ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 57,970,000 บาท
- ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 57,970,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,202,560
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3,366,190
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,030,660
แผนงานสาธารณสุข	2,821,360
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2,543,880
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	728,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,620,720
แผนงานการเกษตร	1,062,280
แผนงานการพาณิชย์	923,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	16,671,350
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	57,970,000



ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลถาวร ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลถาวร มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 10 ตุลาคม 2565

(ลงนาม).....

(นางรู่ापนิต กัณหาวัฒนานนท์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลถาวร

เห็นชอบ

๗๐๐

(ลงนาม).....(นายไชยวัฒน์ จุนถิระพงศ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน
ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดจังหวัดบุรีรัมย์

	หน้า
แผนงานงบกกลาง	๑/๑๓๙
แผนงานบริหารงานทั่วไป	
- งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)	๖/๑๓๙
- งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๒๘/๑๓๙
- งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)	๓๒/๑๓๙
- งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	๔๑/๑๓๙
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔๓/๑๓๙
แผนงานการศึกษา	
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๖๐/๑๓๙
- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๖๙/๑๓๙
แผนงานสาธารณสุข	
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๗๗/๑๓๙
- งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๙๒/๑๓๙
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐๒/๑๓๙
- งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๑๐๖/๑๓๙
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	
- งานกีฬาและนันทนาการ	๑๑๓/๑๓๙
- งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๑๕/๑๓๙
แผนอุตสาหกรรมและการโยธา	
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑๘/๑๓๙
- งานก่อสร้าง	๑๒๔/๑๓๙
แผนงานการเกษตร	
- งานส่งเสริมการเกษตร	๑๒๙/๑๓๙
- งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๑๓๘/๑๓๙
แผนงานการพาณิชย์	
- งานกิจการประปา	๑๓๘/๑๓๙

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลถาวร

อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 57,970,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	16,671,350 บาท
งบกลาง	รวม	16,671,350 บาท
งบกลาง	รวม	16,671,350 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	177,350 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงาน
จ้างในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง สำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติ
งานในเทศบาลตำบลถาวร

เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และ
แก้ไขเพิ่มเติม

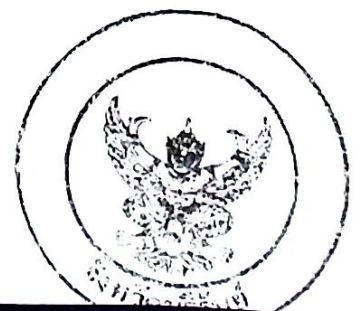
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2562
(กองคลัง)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	9,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทนของพนักงานจ้างใน
อัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณ สำหรับพนักงานจ้างที่
ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลถาวร

เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2561 และ
แก้ไขเพิ่มเติม

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2561
(กองคลัง)



เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 11,782,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 3,060,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

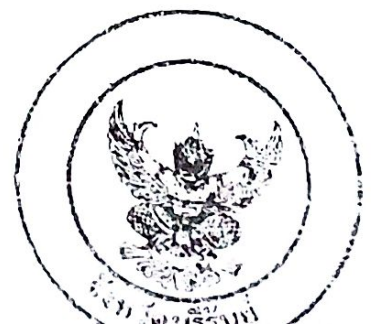
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5776 ลงวันที่ 25 กันยายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการของคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ และมีคุณสมบัติครบ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

(กองสวัสดิการสังคม)



เงินสำรองจ่าย

จำนวน

251,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วัตภัย อัคคีภัย ไฟป่า หมอกควัน แก้ไขฝุ่นละอองขนาดเล็ก การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เป็นต้น

เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

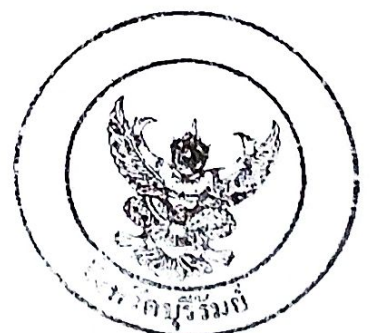
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2563

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2563

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2343 ลงวันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2564

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2563

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)



รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร</p> <p>เพื่อแก้ปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร ป้ายจราจร กระจกโค้ง ครอบงไฟจราจร กรวยจราจร เป็นต้น</p> <p>เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือผู้รับบำนาญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0808.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2560 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีใช้ตำแหน่งครู (ชคบ.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีใช้ตำแหน่งครู (ชคบ.)</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองคลัง)</p>	จำนวน	24,600 บาท
<p>เงินบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย โดยคำนวณจากปีงบประมาณที่ล่วงมาของรายรับจริง ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท จะต้องมีไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งส่วนหกของรายรับดังกล่าว ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.0 / ว 2385 ลงวันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2555 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	36,300 บาท



เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

จำนวน

138,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำเหน็จรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำที่
ถ่ายโอน โดยตั้งงบประมาณเดือนละ 11,550 บาท โดยคำนวณ
ตั้งจ่าย 12 เดือน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.
. 2555 (กองคลัง)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

768,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยตั้งงบประมาณรายจ่าย ในอัตราร้อยละ
3 โดยคำนวณจากงบประมาณการรายรับทุกประเภทตาม
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภท
พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุน ไม่
ต้องนำมารวมคำนวณ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เป็นไปตาม กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับใน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.5 /ว 6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ.
. 2553

เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม พ.ศ. 2563 (กองคลัง)



เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

344,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นในเขตเทศบาลตำบลถาวร ในการสนับสนุนการดำเนินงาน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2553 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

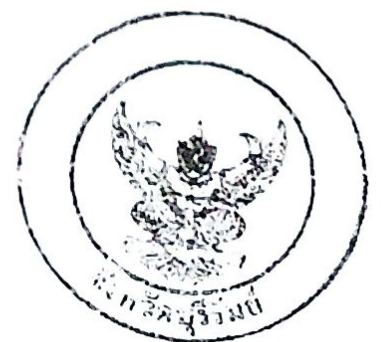
แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,765,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,782,580 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเงินเดือนละ 27,600 บาท เป็นเงิน 331,200 บาท

เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 15,180 บาท เป็นเงิน 364,320 บาท



ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง เงินประจำ
ตำแหน่งของ นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี
ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
เดือน ค่าตอบแทน
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือน
ละ 4,000 บาท เป็นเงิน 48,000 บาท

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตรา
เดือนละ 3,000 บาท เป็นเงิน 72,000 บาท

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของ นายกเทศมนตรี และ
รองนายกเทศมนตรี ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12
เดือน

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000
บาท เป็นเงิน 48,000 บาท

เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือน
ละ 3,000 บาท จำนวน 2 ตำแหน่ง เป็นเงิน 72,000 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

จำนวน

198,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก
เทศมนตรี ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี อัตราเดือน
ละ 9,660 บาท เป็นเงิน 115,920 บาท

เงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือน
ละ 6,900 บาท เป็นเงิน 82,800 บาท



ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,490,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ประธาน
สภา รองประธานสภา ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12
เดือน

ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 15,180
บาท เป็นเงิน 182,160 บาท

ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล อัตราเดือน
ละ 12,420 บาท เป็นเงิน 149,040 บาท

ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 9,660
บาท เป็นเงิน 1,159,200 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 4,157,940 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3,222,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุง
เงินเดือน พนักงานเทศบาล ตามที่กฎหมายและระเบียบ
กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด
เทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 84,000 บาท

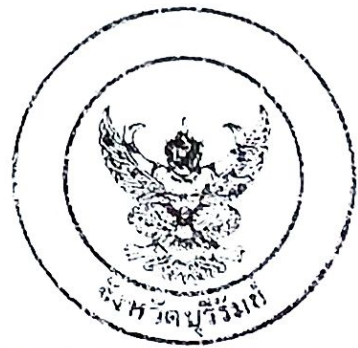
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของปลัดเทศบาล ตามที่
กฎหมายและระเบียบกำหนด โดยคำนวณตั้งจ่าย
ไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล รองปลัด
เทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ที่ได้รับเงินประจำ
ตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง
และมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำ
ตำแหน่งที่ได้รับจริง โดยคำนวณตั้งจ่าย
ไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)



ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	262,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ให้แก่ลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัดเทศบาล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	396,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลถาวร ตามที่กฎหมาย และระเบียบกำหนดที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัดเทศบาล (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ที่ตามที่กฎหมาย และระเบียบ กำหนดที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัดเทศบาล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,713,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	260,800 บาท
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		



ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

156,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

79,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)



ค่าใช้จ่าย	รวม	1,396,000 บาท
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	20,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภททรายรับ รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท. 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าโฆษณาและการเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาแลเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจ้างทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท. 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ	จำนวน	5,000 บาท
---------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายสำนักงาน ป้ายโครงการ หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	60,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าจ้างทำของที่ใช้ในภารกิจเทศบาล ตามภารกิจของเทศบาล และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)



ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา

จำนวน

324,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่ปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ โดยปฏิบัติหน้าที่งานรับ - ส่งและลงทะเบียนหนังสือ ธุรการ งานจัดเก็บเอกสารทางด้านธุรการ, แจ้างเวียน หนังสือ ติดต่อ ติดตามเรื่อง ประสานงานราชการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่ปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ ติดตั้งหรือบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่นระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

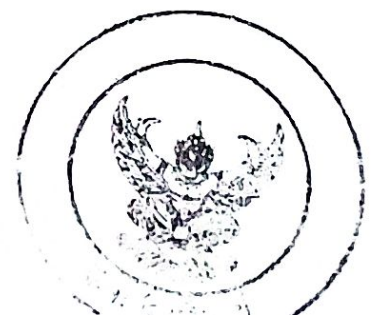
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์ ส่วนกลาง ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ดูแล บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถ ตรวจสอบความพร้อมของรถยนต์ ให้รถอยู่ในสภาพที่พร้อมจะปฏิบัติหน้าที่ ฯลฯ (สำนักกอล์ฟเทศบาล)

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัดเทศบาล)



ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407 /ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท .0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท. 0808.2 /ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ ดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้ใช้งานได้เป็นปกติและทำการซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ในกรณีที่เกิดความชำรุดบกพร่องสำหรับบริหารทะเบียนราษฎร เฉพาะเครื่องที่ผู้ซื้อได้ซื้อจากผู้ขายตามสัญญาซื้อขายเครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าประกันภัยทรัพย์สิน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน อาทิเช่น เบี้ยประกันภัยรถยนต์ และ พรบ.รถยนต์ส่วนกลางของสำนักปลัดเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่ารังวัดที่ดิน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าในการรังวัดที่ดินหรือออกตรวจสอบที่สาธารณประโยชน์เพื่อขอออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (น.ส.ล.) ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตาม พรบ.ลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ. 2457 (แก้ไขฉบับที่ 11 พ.ศ. 2551)</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.03101/ว0003 ลงวันที่ 3 มกราคม 2561 เรื่อง การชักซ่อมแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวกับที่ดินสาธารณประโยชน์</p>		



รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ

บุคคล จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับ
กรณีหน่วยงานอื่นหรือ บุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยม
ชม หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวของ
เทศบาล การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค

ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(สำนักปลัดเทศบาล)

- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของเทศบาล
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

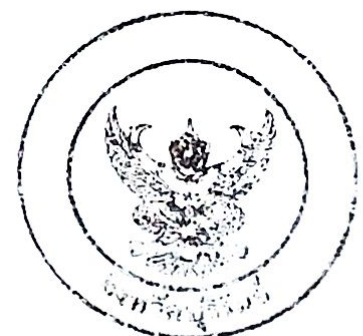
ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563(สำนักปลัดเทศบาล)

- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายงานรัฐพิธี เช่น วันปิยมหาราช และวัน
สำคัญต่าง ๆ ค่าการจัดเตรียมสถานที่ ตกแต่งสถานที่ ค่าจัดซื้อผ้า
ริ้ว ผ้าแพร ธงชาติ ป้ายสัญลักษณ์ ดอกไม้ รูปเทียน ค่าพานพุ่ม
ถวายสักการะ พวงมาลา ค่าดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
(สำนักปลัดเทศบาล)



รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	250,000 บาท
--------------------------------------------------------------	-------	-------------

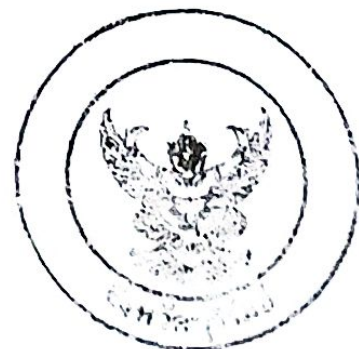
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	200,000 บาท
--------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่ออย่างอื่นของคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)



โครงการฝึกอบรมทัศนศึกษาตุงานนอกสถานที่

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม
ทัศนศึกษาตุงาน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และบุ
คลากรผู้ปฏิบัติประจำในสำนักงานเทศบาล เช่น ตกแต่งสถานที่
ที่ พิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ
อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าสมนาคุณในการตุงาน ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่าย
อื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ห้อง
ถิน พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566
ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 143 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
เทศบาลข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่รัฐ

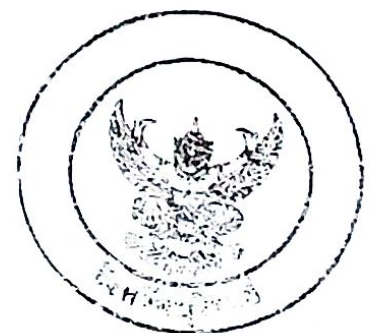
จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริม
คุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลข้าราชการ
พนักงานเทศบาลตำบลถาวร เช่น ตกแต่งสถานที่ พิธีเปิดและปิด
การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการ
ฝึกอบรม

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ห้อง
ถิน พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.
. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 145 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด
เทศบาล)



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และซ่อม

แซม ทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษา และซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องพิมพ์ (ปริ้นเตอร์) เครื่องอัดสำเนา เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ โทรทัศน์ พัดลม รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเสียง และวัสดุ ครุภัณฑ์อื่น ๆ ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ

รวม

450,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง อาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท

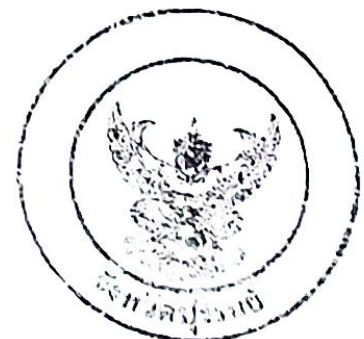
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มัด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชก เภา โอ่งน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องบั้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)



วัสดุก่อสร้าง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ
สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ
ค้อน คีม เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก อ่าง
ล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู ฯลฯ
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุ
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ อาทิ
เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม
ล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย เบาะรถยนต์ ฯลฯ
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 170,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้น
เปลือง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน
ก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมัน
หล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุ
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น ขาดังกล่าง เครื่องกรอเทป เลนส์
ซูม กระเป๋าสไลด์กล้องถ่ายรูป ป้ายประชาสัมพันธ์ फिल्म เม
มโมรีการ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ
(สำนักปลัดเทศบาล)



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคง

ทน วัสดุสิ้นเปลือง

วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ อาทิ

เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc,

Digital Video Disc,Flash Drive)

เทปบันทึกข้อมูล(Reel Magnetic

Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดรัม

หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

607,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

452,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่าย

จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของ

เทศบาลตำบลถาวร (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

35,000 บาท

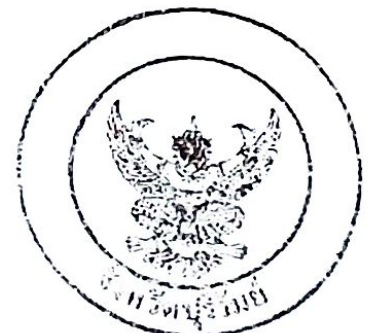
เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การ

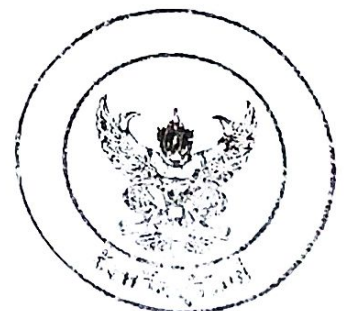
เช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สาย

โทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการของเทศบาลตำบลถาวร(สำนักปลัด

เทศบาล)



ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
งบลงทุน	รวม	164,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	64,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	10,100 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงานแบบล้อเลื่อน จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 6,800 จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 3,300 บาท จำนวน 1 ตัว</p> <p> เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาที่ได้จัดหาได้ในท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ	จำนวน	4,900 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน จำนวน 1 ตัว ราคา 4,900 บาท</p> <p> เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาที่ได้จัดหาได้ในท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	6,500 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ จำนวน 1 ตัว ราคา 6,500 บาท</p> <p> เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาที่ได้จัดหาได้ในท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		



โต๊ะทำงาน (เหล็ก)

จำนวน

11,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1

ตัว ราคา 11,000 บาท

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน จึงขอ
อนุมัติจัดซื้อตามราคาที่ได้จัดหาได้ในท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์

จำนวน

32,000 บาท

1. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย 19 นิ้ว) จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน
ประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19
นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน
หลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมี
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ
ในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1
หน่วย

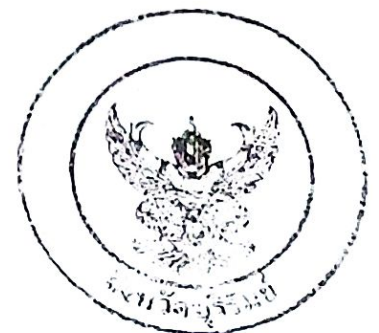
หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่
น้อยกว่า 8 MB

มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่าง
ใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี
หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วย
ประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
หรือ

3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการ
ใช้หน่วยความจำหลักในการ แสดงภาพขนาดไม่น้อย
กว่า 2 GB



มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มี
ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุ
ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ

ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB
จำนวน 1 หน่วย

มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง

มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

มีแป้นพิมพ์และเมาส์

มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัด
หาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัดเทศบาล)

2. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด
หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จำนวน 1
เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ

เป็น Printer, Copier, Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรง



งานผู้ผลิต

มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อย

กว่า 1,200 x 1,200 dpi

มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย

กว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย

กว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ - สี) ได้

มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อย

กว่า 1,200 x 600 หรือ 600 X 1,200 dpi

มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1

ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-

Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้

มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal, และ สามารถกำหนด

ขนาดของกระดาษเองได้

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัด
หาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

3. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1

เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

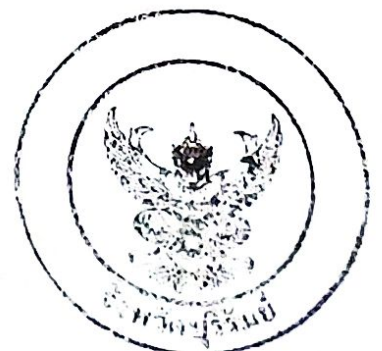
คุณลักษณะพื้นฐาน

มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย

กว่า 800 VA (480 Watts)

สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัด
หาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัดเทศบาล)



ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลถาวร ที่ชำรุดเสียหายให้คงสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ เช่น บ้านพัก ที่ทำการสำนักงาน ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	105,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	105,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2566</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 150 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		



อุดหนุนโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม พ.ศ. 2566

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 151 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)

อุดหนุนโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน พ.ศ. 2566

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 152 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล)



<p>อุดหนุนโครงการวันคล้ายพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อ</p>	จำนวน	15,000 บาท
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อดำเนินโครงการวันคล้ายพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในโอกาส วันชาติ และวันพ่อ 5 ธันวาคม พ.ศ. 2565

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

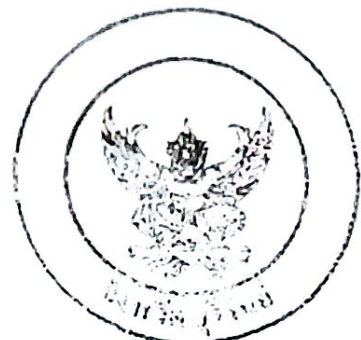
เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้า 153 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>อุดหนุนโครงการวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว(วันปิยมหาราช)</p>	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------------------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อดำเนินโครงการวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (วันปิยมหาราช) 23 ตุลาคม พ.ศ. 2565

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้า 155 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัดเทศบาล)



อุดหนุนโครงการวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกา
 จิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเฉลิม
 พระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อดำเนินโครงการวันคล้ายวัน
 สวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลย
 เดชมหาราช บรมนาถบพิตร 13 ตุลาคม พ.ศ. 2565

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
 ที่ 2) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.
 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด
 เทศบาล)

เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาด จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสำนักงานเหล่ากาชาดเพื่อ
 ดำเนินโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศล และให้
 ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาด

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
 ที่ 2) พ.ศ. 2563

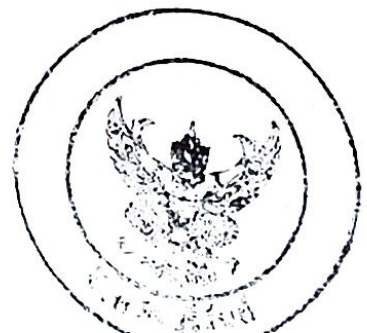
เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566
 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	630,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	473,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	473,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	455,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาลส่วนท้องถิ่นและ
 เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลส่วนท้องถิ่น ตามที่
 กฎหมายและระเบียบกำหนดที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัด
 เทศบาล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด
 เทศบาล)



เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับจริง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	157,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		



ค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

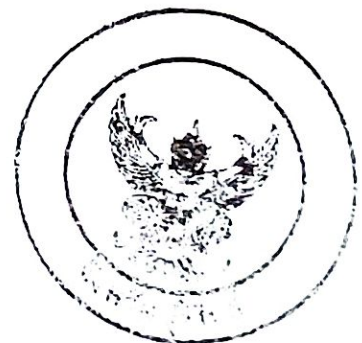
จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัดเทศบาล)



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่มีชื่ออย่างอื่น ของพนักงานเทศบาล เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ สามารถใช้งานตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟ เครื่องพิมพ์ (ปริ้นเตอร์) เครื่องอัดสำเนา เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ โทรทัศน์ พัดลม เครื่อง ปรับอากาศ โต๊ะ เก้าอี้ และวัสดุครุภัณฑ์อื่น ๆ ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง เอกสาร ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ อาทิ
เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Di
gital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก
ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว
พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก
สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย
เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง
แสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน
บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM
คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

งานบริหารงานคลัง

รวม

3,455,720 บาท

งบบุคลากร

รวม

2,283,120 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

2,283,120 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,807,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ
ประจำปี พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามที่ ก.ท
กำหนด ที่ปฏิบัติงานในกองคลัง จำนวน 5 อัตรา โดยคำนวณตั้ง
ไว้ 12 เดือน (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ที่ได้
รับเงิน ประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วย เงินเดือนและเงิน
ประจำตำแหน่งในอัตราเดือนละ 3,500.-บาท โดยคำนวณตั้ง
ไว้ 12 เดือน (กองคลัง)



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	433,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานในกองคลัง จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,155,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	185,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งเทศบาลตำบลถาวร ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนต้องปฏิบัติงานในต้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>		



เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	43,200 บาท
---------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการ
ท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค
.0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภท
และอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวัน
ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว
4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน
บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง
(กองคลัง)

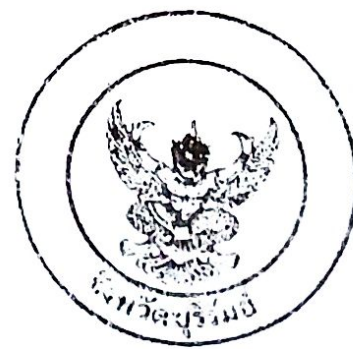
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	848,000 บาท
---------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
--------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำและเผยแพร่ข้อความ หรือ
ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับ ภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่เป็นรายได้
ของเทศบาลตำบลถาวร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
.0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลัก
เกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2562
(กองคลัง)



ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล

จำนวน

648,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานกิจการ
ประปา สำหรับกิจการประปา หมู่ที่ 2,3,8,10งานจัดเก็บราย
ได้ เทศบาลตำบลถาวรช่วยปฏิบัติงานในการรับยื่นแบบคำขอใช้
น้ำประปา คำร้องแจ้งยกเลิกรับแจ้งเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ การจัดทำ
สัญญาการใช้น้ำ พร้อมเขียนแผนผังบริเวณติดตั้งมาตรวัดน้ำ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานธุรการและงาน
สารบรรณ โดยปฏิบัติหน้าที่งานรับ - ส่งและลงทะเบียนหนังสือ
ธุรการ งานจัดเก็บเอกสารทางด้านธุรการ แจ่งเวียน
หนังสือ ติดต่о ติดตามเรื่องประสานงานราชการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลงาน
การเงินและบัญชี เกี่ยวกับงานการจ่ายการรับและการนำส่ง
เงิน การเก็บรักษาเงิน และเอกสารทางการเงิน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยสำรวจและบันทึกงาน
แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ปฏิบัติงานคัดลอกข้อมูล
ที่ดิน การลงพื้นที่สำรวจภาคสนาม จัดทำรายงานประจำ
เดือน บันทึกข้อมูลรายละเอียดการใช้ประโยชน์ในโปรแกรม
แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน L -Tax 3000

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่
มท.0808/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2
/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองคลัง)



รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	80,000 บาท
--------------------------------------------------------------	-------	------------

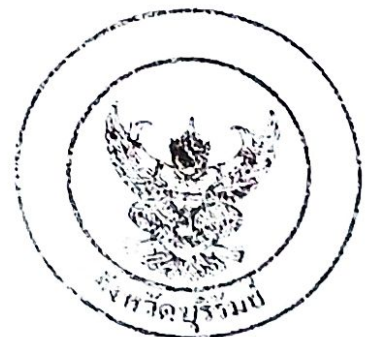
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีสิทธิ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองคลัง)



โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการจัดเก็บภาษีและลงข้อมูลในระบบโปรแกรมแผนที่ภาษี(LTAX GIS)และทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX 3000) และหนังสือชักชวนแนวทางการเตรียมเพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ที่มท 0808.3/ว0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมการแผนดำเนินการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การประกาศทรัพย์สิน การเปิดให้มีการตรวจสอบราคาสิ่งปลูกสร้างยังไม่มีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ตลอดจนการจัดทำแนวเขตการปกครอง เพื่อรองรับการส่งรูปแปลงที่ดินของกรมที่ดิน รวมถึงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินที่ใช้เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บภาษี

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่มท 0808.3/ว462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551

, ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 , ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2550

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ .2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 8 (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องพิมพ์ (ปริ้นเตอร์) เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ กล้องถ่ายรูป ค่าเคลื่อนย้ายเครื่องปรับอากาศ ฯลฯ (กองคลัง)



ค่าวัสดุ	รวม	107,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

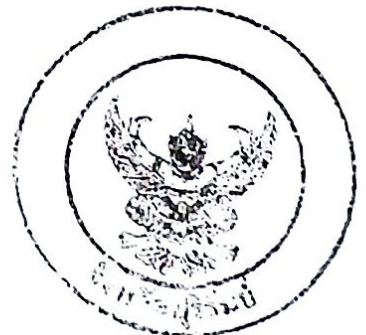
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ซึ่งเป็นสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เปิก เข็มหมุด เทปพิวซี (แบบใส) กระดาษคาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบกระดาษ ไข น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ของ สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ตะแกรงวางเอกสาร จัดซื้อแบบพิมพ์ แบบฟอร์มใบอนุญาตต่างๆ และใบเสร็จจาก โรงพิมพ์อาสารักษาดินแดน แผงปิดประกาศ กระดาน ไวท์บอร์ด แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหน่วยงาน แผ่นป้ายตราจรหรือ แผ่นป้ายต่างๆ แผงกั้นห้อง (Partition) ฯลฯ (กองคลัง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	2,000 บาท
-----------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์และอะไหล่รถจักรยานยนต์ เช่น ยางนอกยางใน สเตอร์ ดับลูกปืน หัวเทียน ไขควง ฯลฯ (กองคลัง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
----------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันแก๊สโซฮอล์ น้ำมันเครื่อง น้ำมันดีเซล สำหรับรถจักรยานยนต์ ฯลฯ (กองคลัง)



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวข้องกับ

คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Rcel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือ

แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง กระจกตาชต่อเนือง แผงแป้นอักขระ หรือแป้น

พิมพ์ (Key Bord) เมนบอร์ด (Msin Board) เมมโมรี่ชิป

(Memory Chip) คัดซีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeker)

เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตบ็อกซ์ (Printer Switching Box)

เครื่องกระจายสัญญาณ(Hum) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card

เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM)

แบบออปติคอลล (Optical) เครื่องอ่านข้อมูล แบบซีดีรอม(CD-M)

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่มีราคาต่อหน่วย

หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000.-บาท (กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

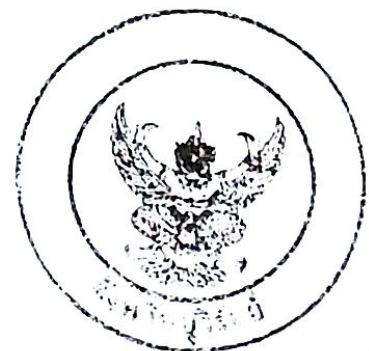
15,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์
 อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหาร
 การเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ในกิจการ
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)



งบลงทุน	รวม	17,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		

เก้าอี้สำนักงานแบบล้อเลื่อน	จำนวน	9,900 บาท
-----------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบล้อเลื่อน จำนวน 3 ตัวๆละ 3,300 บาท

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาที่ได้จัดหาได้ในท้องถิ่น (กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	7,500 บาท
---------------------	-------	-----------

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer ,Copier และScanner ภายในเครื่องเดียวกัน

เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อย

กว่า 1,200 x 1,200 dpi

มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย

กว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อ

นาที (ipm)

มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย

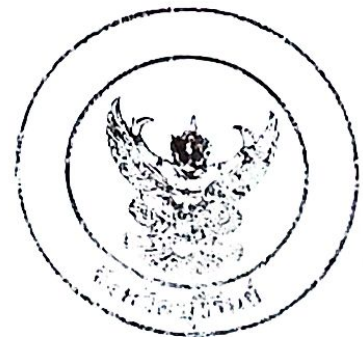
กว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อ

นาที

สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี)ได้

มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อย

กว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

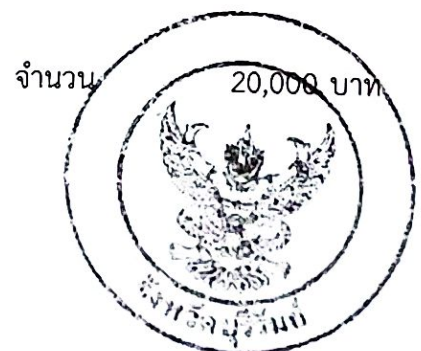


มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 สามารถถ่ายเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 สามารถทำสำเนาสูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดี
 กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface)
 แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ
 สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย wifi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
 มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และสามารถกำหนด
 ขนาดของกระดาษเองได้

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัด
 หาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	350,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	305,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	305,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	305,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุง เงินเดือน พนักงานเทศบาล ตามที่กฎหมายและระเบียบกำหนดที่ ปฏิบัติงานในสำนักปลัดเทศบาล โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)		
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ของพนักงานเทศบาล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
----------	-----	-----------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
---------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน	รวม	9,800 บาท
---------	-----	-----------

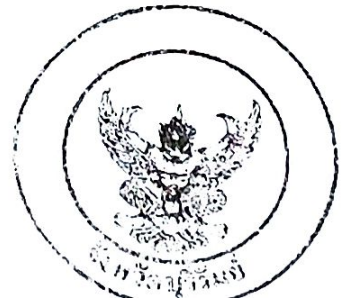
ค่าครุภัณฑ์	รวม	9,800 บาท
-------------	-----	-----------

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,300 บาท
-----------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 3,300 บาท

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาที่ได้จัดหาได้ในท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)



โต๊ะทำงาน

จำนวน

6,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ราคาตัว
ละ 6,500 บาท

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน จึงขอ
อนุมัติจัดซื้อตามราคาที่ได้จัดหาได้ในท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม

3,366,190 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,602,790 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,602,790 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

940,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ
ประจำปี พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก
ท. กำหนด ที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 3
อัตรา คำนวณตั้งไว้ 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

627,370 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงาน
จ้าง จำนวน 4 อัตรา ปฏิบัติงานในสำนักปลัดเทศบาล ตาม
ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยคำนวณตั้งไว้ 12
เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

35,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของ
พนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา ที่ปฏิบัติงาน ในสำนักปลัดเทศบาล
ตามระเบียบและ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยคำนวณ ตั้ง
ไว้ 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)



งบดำเนินงาน	รวม	1,731,400 บาท
-------------	-----	---------------

ค่าตอบแทน	รวม	140,000 บาท
-----------	-----	-------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
---------------------------------------------------------------------	-------	------------

ค่าตอบแทน อปพร. จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน และให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมาย

เป็นไปตามระเบียบมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)



เงินช่วยเหลือการศึกษานูต

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,000 บาท
--------------------------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูต บำรุงการศึกษา และ ธรรมเนียมต่างๆ เกี่ยวกับการศึกษาให้กับพนักงานเทศบาล และผู้ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ตามหนังสือ ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย

รวม	1,247,400 บาท
-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและการเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
-----------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น รายจ่ายเกี่ยวกับการโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)



ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา

จำนวน

756,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลประจำรถบรรทุกนำ
 อนุกรมประสงค โดยทำหน้าที่ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงาน
 ขับรถนำอนุกรมประสงคในด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณ
 ภัย เช่น แจกจ่ายน้ำอุปโภค บริโภค ดับเพลิง สงเคราะห์ผู้
 ประสบภัย ช่วยเหลือฟื้นฟูบูรณะสิ่งปลูกสร้างต่างๆ บำรุงรักษา
 อุปกรณ์ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น (สำนัก
 ปลัดเทศบาล)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลประจำรถรับ ส่งผู้ป่วย โดย
 ทำหน้าที่ในงานกู้ชีพ กู้ภัย ดูแลปฐมพยาบาลผู้เจ็บป่วยฉุกเฉิน
 ก่อนนำส่งโรงพยาบาล ขณะนำส่งโรงพยาบาล จนถึงโรง
 พยาบาล ทำความสะอาดและเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ประจำรถ
 รับ ส่งผู้ป่วย ให้ใช้งานได้ตลอดเวลา เป็นต้น (สำนักปลัด
 เทศบาล)

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ให้
 ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัด
 แปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับ
 ผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำค่าจ้างแบกหาม
 สัมภาระ ค่าจ้างทำของที่ใช้ในภารกิจเทศบาล ตามภารกิจของ
 เทศบาล และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเช่าระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)

จำนวน

128,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)
 พร้อมวงจรสัญญาณอินเทอร์เน็ตแบบเช่ารายเดือน ตาม
 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวัน
 ที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
 ประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
 ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและ หนังสือ
 กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808./2/ว4044 ลงวัน
 ที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
 และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)



ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการพิจารณาคำขอต่ออายุการจัดสรรคลื่น ความถี่ เพื่อกิจการวิทยุคมนาคม ตาม พระราชบัญญัติวิทยุคมนาคม พ.ศ. 2498 โดยปฏิบัติตามประกาศ กสทช. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรคลื่นความถี่เพื่อกิจการวิทยุคมนาคม (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าประกันภัยทรัพย์สิน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน อาทิเช่น เบี้ยประกันภัยรถยนต์ และ พรบ.รถยนต์ส่วนบุคคลของสำนักปลัดเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------------------------------------	-------	------------

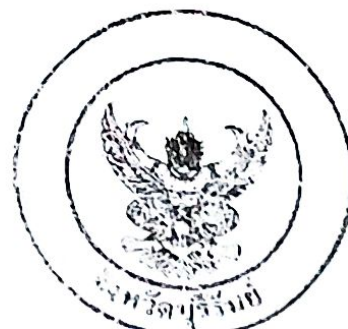
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรหรือตามโครงการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ค่าบริหารจัดรถยนต์ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ของคณะผู้บริหาร ปลัด พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง หน่วยกู้ชีพ ทีมกู้ภัย OTOS และสมาชิก อปพร. ในสังกัดศูนย์ อปพร.เทศบาลตำบลถาวร ที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของเทศบาลตำบลถาวร

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)



โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ และอื่นๆตามความเหมาะสม เช่น ค่าจัดทำป้ายรณรงค์การป้องกันอุบัติเหตุทางถนน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสาธารณูปโภค ค่าอาหาร ค่าเช่าเต็นท์ ค่าจัดและตกแต่งสถานที่ในการตั้งจุดบริการประชาชน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และด่วนที่สุด ที่ มท 08410.4/ว 661 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)



โครงการฝึกอบรมทบทวนเชิงปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
------------------------------------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทบทวนเชิงปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอุปกรณ์ในการฝึก ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าสถานที่ ค่าที่พัก ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ค่าพิมพ์และประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งตีพิมพ์ ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่ากระเปาะเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดการฝึกอบรม ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0029/ว 6775 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2562 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0813 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 ,

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5329 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัดเทศบาล)



โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอุปกรณ์ในการฝึก ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าสถานที่ ค่าที่พัก ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ค่าพิมพ์และประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งตีพิมพ์ ค่าของสมนาคุณ ในการดูงาน ค่ากระเป๋าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดการฝึกอบรม ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) พ.ศ.2553

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เบื้องต้นในการป้องกันอัคคีภัย

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เบื้องต้นในการป้องกันอัคคีภัย เช่น ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอุปกรณ์ในการฝึก ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าสถานที่ ค่าที่พัก ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ค่าพิมพ์และประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งตีพิมพ์ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่ากระเป๋าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดการฝึกอบรม ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดเทศบาล)



จัดกิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่นค่ารถ ค่าเดินทาง ค่าอาหาร ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอุปกรณ์ ในการดำเนินกิจกรรม ตามหนังสือสั่งการของ อำเภอหรือ หนังสือสั่งการจังหวัดให้เข้าร่วมกิจกรรม หรืออื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายค่าบำรุงรักษา ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องพิมพ์ (ปริ้นเตอร์) เครื่องอัดสำเนา เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ โทรทัศน์ พัดลม รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ดับเพลิง รถรับ ส่งผู้ป่วย รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)



ค่าวัสดุ	รวม	344,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ซึ่งเป็นสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เปิก เข็มหมุด เทปพีวีซี (แบบใส) กระดาษคาร์บอน กระดาษไข น้ยาลบกระดาษไข น้ยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ของ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ตะแกรงวางเอกสาร พรหม โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ มู่ลี่ ม่านปรับแสง แผงปิดประกาศ กระดาน แผ่นป้ายชื่อหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ เครื่องคำนวณเลข และแผงกันห้อง (Partition) ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000 บาท
--------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ซึ่งเป็นสิ่งของวัสดุโดยสภาพ เช่น พิวส์เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ แปรง ทาสี ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ โถส้วม ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย หิน อิฐ หรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น สี ท่อน้ำต่างๆ อ่างล้างมือ นั่งร้าน ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)



วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์และอะไหล่รถยนต์ เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เผลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคครัทช์ ล็อคพวงมาลัย เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

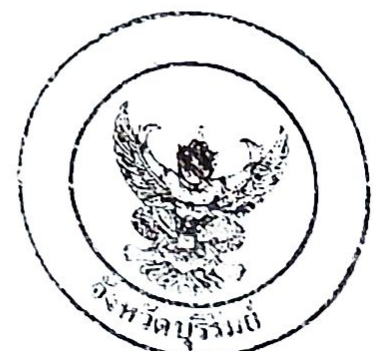
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่นต่างๆ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเตา น้ำมันจารบี ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ รถบรรทุกน้ำ อเนกประสงค์ รถส่งผู้ป่วย เสื่อยโซ่ยนต์ เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ต่างๆ เช่น เปลาหมคนไข กระจกบานรองหลัง ที่ตามคอผู้ประสบอุบัติเหตุ กระเป๋าเวชภัณฑ์ ยาและเวชภัณฑ์ สำลี ผ้าพันแผล เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ แอลกอฮอล์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ถุงมือ หน้ากากอนามัย หน้ากากกันสารเคมี/ฝุ่น ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) เป็นต้น ฯลฯ ของเทศบาล (สำนักปลัดเทศบาล)



วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุโฆษณาและการเผยแพร่
ต่างๆ เช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์ม
ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจ่างใสกล้องถ่ายรูป ป้าย
ไฟเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ กระจ่างเขียน
โปสเตอร์ พู่กัน สี แลบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วิดีโอ
เทป,แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการ
ล้างอัด ขยาย เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (สำนัก
ปลัดเทศบาล)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดปฏิบัติงานของบุคลากรหรือเครื่อง
แบบ ตามมาตรฐานการแพทย์ฉุกเฉิน
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
(สำนักปลัดเทศบาล)



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc) เทปบันทึก ข้อมูล (Rcel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง กระจาดาชต่อเนื่อง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Bord) เมนบอร์ด (Main board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) คัตชีทไฟเดอร์ (Cut Sheet Feeker) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตบ็อกซ์ Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hum) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอลล (Optical) เครื่องอ่านข้อมูล แบบซีดีรอม (CD-ROM) โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ที่มีราคาต่อหน่วยต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

30,000 บาท

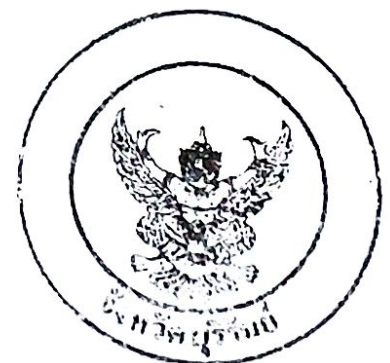
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีต, ถัง, ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุจราจร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจรต่างๆ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แท่นแบริเออร์ (แบบพลาสติก และแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแวน กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)



รวม

32,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รวม 32,000 บาท

คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์

จำนวน 32,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ ดังนี้

1.คอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 22,000 บาท

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย

มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง



มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

มีแป้นพิมพ์และเมาส์

มีจอแสดงผลภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัดเทศบาล)

2.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 7,500 บาท

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ

เป็น Printer, Copier, Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

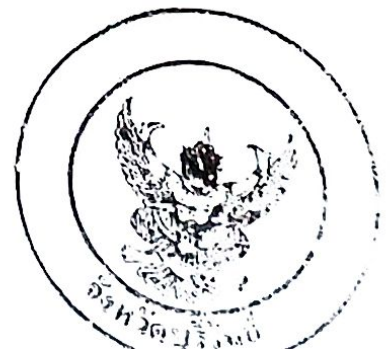
เป็นเครื่องพิมพ์แบบหัวฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อย

กว่า 1,200 * 1,200 dpi

มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที



ที่ (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)

สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า

กว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface)

แบบ 10 /100 Base -T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-

Fi (IEEE 802.11 b, g, n) ได้

มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด

ขนาดของกระดาษเองได้

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัดเทศบาล)

3.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย

กว่า 800 VA (480 Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อย

กว่า 15 นาที

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัดเทศบาล)



แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	4,033,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,122,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,122,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,483,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ พร้อม
เงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท กำหนด ที่
ปฏิบัติงานในกองการศึกษา โดยคำนวณตั้งจ่าย
ไว้ 12 เดือน (กองการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการ
ศึกษา และหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรม ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงิน
เดือนและเงินประจำตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งจ่าย
ไว้ 12 เดือน (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	555,720 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานในกอง
การศึกษา ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และจ่าย
สมทบส่วนเกินเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง ที่รับเงินจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่าย
ไว้ 12 เดือน (กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว เงินที่ปรับเพิ่มสำหรับ
คุณวุฒิที่ ก.พ.หรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลรับรองว่า
คุณวุฒินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง
และเงินเพิ่มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามคุณวุฒิต่างตอบแทนให้แก่
พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในกองการศึกษาโดยคำนวณตั้งจ่าย
ไว้ 12 เดือน (กองการศึกษา)



งบดำเนินงาน

รวม 1,828,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 9,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ พนักงาน ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค . 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ ค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,662,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

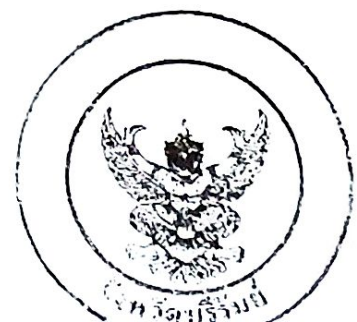
จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร เย็บเล่ม เข้าเล่ม หนังสือ ล้างอัดภาพ จ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล การจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกให้ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งในภารกิจของเทศบาล ฯลฯ (กองการศึกษา)

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

จำนวน 1,512,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองการศึกษา และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย (กองการศึกษา) จ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่คนครัว ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลถาวร โดยปฏิบัติหน้าที่ ประกอบและจัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่างสำหรับเด็กเล็กให้สะอาด



และถูกสุขอนามัย ล้างจาน ชาม ช้อน ส้อม แก้ว ของเด็ก ดูแล
ห้องครัวให้อยู่ในสภาพสะอาดและเป็นระเบียบ ดูแลสต็อก
ของอาหารและวัตถุดิบที่ใช้ในการประกอบอาหาร ให้สะอาด
และถูกสุขอนามัย

จ้างเหมาบริการพนักงานรักษาความสะอาด อาคารศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก อาคารสำนักงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่รักษาความสะอาด
อาคารสำนักงาน อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ห้องประชุม เช็ดทำ
ความสะอาด ภูพื้น ปิดกวาดหยาดไย้ตามเพดาน ฝาผนัง ทำ
ความสะอาดขัดห้องน้ำ ล้างห้องน้ำ กระจกเงา กระจกในอาคาร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อาคารสำนักงาน ห้องประชุม ดูแลรักษา
ความสะอาดให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

จ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่ภารโรง ประจำศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลถาวร เพื่อปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ
ชอบ ดูแล รักษาความปลอดภัย อาคารสำนักงานของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก ดูแลบำรุงรักษาอาคารสถานที่ และทรัพย์สินให้อยู่ใน
สภาพที่ใช้งานได้และมีความปลอดภัยสำหรับเด็กเล็กในศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก รดน้ำต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับบริเวณศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก

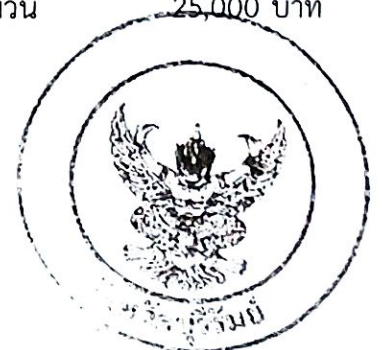
จ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่ด้านธุรการศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลถาวร เพื่อ
ปฏิบัติหน้าที่งานสารบรรณ งานธุรการ ด้านการรับ-ส่ง บันทึก
เสนอ รวบรวม สรุป จัดเก็บหนังสือ เอกสารของ ศพด. จัดทำคำ
สั่ง งานจัดพิมพ์เอกสาร หนังสือราชการ บันทึกข้อความ งาน
ระบบข้อมูลสารสนเทศ บันทึกข้อมูลนักเรียน ทะเบียนนัก
เรียน งานผู้ช่วยเลขานุการ ศพด. เช่น การจัดทำวาระการ
ประชุม รายงานการประชุม งานปฏิคม งานประชาสัมพันธ์ สนับสนุน
สนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของ ศพด. การช่วยเหลือกระบวนการดำเนินงาน
งานจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำฎีกา ของ ศพด.

จ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็ก ประจำศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลถาวร เพื่อปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือ
ครูผู้ดูแลเด็กและช่วยเหลือผู้ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กเล็ก เตรียม
ความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน งานระบบข้อมูล
สารสนเทศ งานปฏิคม งานประชาสัมพันธ์ รายงานภาพกิจกรรม
ของ ศพด. ส่งเสริมสนับสนุนให้การบริหารจัดการภายในศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กให้เกิดประสิทธิภาพ



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองการศึกษา)</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่นของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีสิทธิ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย เสื่อมสภาพ จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟ เครื่องพิมพ์ (ปริ้นเตอร์) ประตู หน้าต่าง โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเสียง เครื่องปรับอากาศ และวัสดุครุภัณฑ์อื่น ที่อยู่ในความรับผิดชอบ (กองการศึกษา)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	97,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท



วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง ค่าจ้างเหมาจัดทำและเผยแพร่ข้อความ หรือ
ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงานกองการศึกษา งานศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก ค่าซื้อวัสดุโฆษณาและการเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น ป้ายประชา
สัมพันธ์ ขาดตั้งกล่อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล่องและระวางใส่
ฟิล์มส์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจ่างใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟ
เตือนแบบล้อลาก กระจาดเขียนโปสเตอร์ พู่กัน สี แลบบันทึกลง
เสียง รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย เอกสารเผยแพร่
ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายเพื่อ
จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับ
คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์
คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ
เลเซอร์ หมึก กระจาดต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือ
แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป ฯลฯ (กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 60,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

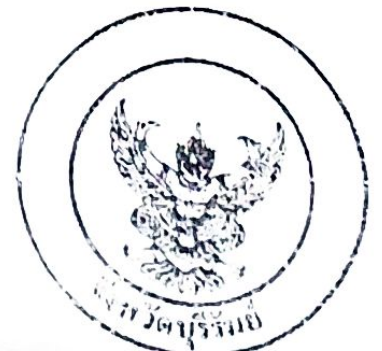
จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่าย
จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงานหรือที่สาธารณะรวม
ถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีใน
กิจการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)



ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิล และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการฯ (กองการศึกษา)

งบลงทุน

รวม

82,600 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

82,600 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน

17,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 6 ตัว ราคาตัวละ 6,800 บาท จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 3,300 บาท จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 1,400 บาท จำนวน 3 ตัว

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่น (กองการศึกษา)

จำนวน

26,000 บาท

โต๊ะทำงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 4 ตัว ราคาตัวละ 6,500 บาท

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่น (กองการศึกษา)



ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

พัดลมติดผนัง

จำนวน 8,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดฝาผนัง ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 6 ตัว ราคาตัวละ 1,450 บาท สำหรับติดห้องครัว ห้องรับประทานอาหารเด็ก และห้องเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาที่ได้จัดหาได้ในท้องถิ่น (กองการศึกษา)

พัดลมติดเพดาน

จำนวน 1,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดเพดาน ขนาด 48 นิ้ว จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 900 บาท สำหรับติดห้องรับประทานอาหารเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหิน

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาที่ได้จัดหาได้ในท้องถิ่น (กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน 28,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 1 ชุด ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ และเครื่องสำรองไฟ คุณสมบัติดังนี้

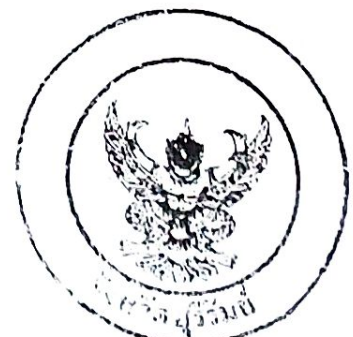
(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 22,000.- บาท

มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ



แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB .

มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

มีแป้นพิมพ์และเมาส์

มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา)

(2) เครื่องพิมพ์ จำนวน 4,000.- บาท

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

คุณลักษณะพื้นฐาน

เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4



ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่ออน

าที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา)

(3) เครื่องสำรองไฟ จำนวน 2,500.- บาท

เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA

คุณลักษณะพื้นฐาน

มีกำลังไฟฟ้าขาออก (output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 5,997,140 บาท

งบบุคลากร

รวม 2,095,440 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,095,440 บาท

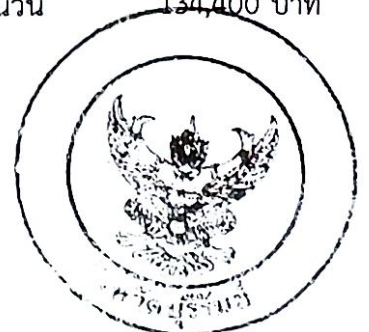
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,356,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท กำหนด จำนวน 4 อัตรา ที่ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 134,400 บาท



เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับเงินค่าตอบแทนรายเดือน ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองการศึกษา)

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

176,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

392,400 บาท

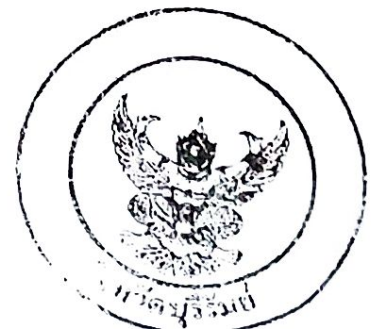
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และจ่ายสมทบส่วนเกินเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างที่ได้รับเงินจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือคณะกรรมการกลางเทศบาลรับรองคุณวุฒินั้น เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งและเงินเพิ่มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองการศึกษา)



งบดำเนินงาน รวม 2,095,100 บาท

ค่าตอบแทน รวม 13,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 13,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวัน

ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และ ค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน

สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวัน

ที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย รวม 1,018,500 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกิน เล่น เล่า กอด จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิน เล่น เล่า กอด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่ารับรอง ค่าวิทยากร ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 10 (กองการศึกษา)



โครงการงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าจัดแสดงนิทรรศการผลงานทางวิชาการของเด็ก ค่าจ้างเหมาเช่าเต็นท์ ค่าเตรียมการพิธีเปิด-ปิด เงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเช่าเวทีเครื่องเสียง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง-เครื่องดื่ม ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)

โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ปฐมวัย

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ปฐมวัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่ารับรอง ค่าวิทยากร ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมารถ ค่าธรรมเนียมการเข้าชม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 122 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษา)



โครงการผลิตสื่อการเรียนการสอน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการผลิตสื่อการเรียนการสอน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่ารับรอง ค่าวิทยากร ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา)

โครงการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรการจัดการศึกษาสถานศึกษาปฐมวัย

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรการจัดการศึกษาสถานศึกษาปฐมวัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำกิจกรรม ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่ารับรอง ค่าวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 128 ลำดับที่ 15 (กองการศึกษา)

โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำกิจกรรม ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่ารับรอง ค่าวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษา)



โครงการผลิตสื่อการเรียนการสอน

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการผลิตสื่อการเรียนการสอน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่ารับรอง ค่าวิทยากร ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา)

โครงการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรการจัดการศึกษาสถานศึกษาปฐมวัย

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรการจัดการศึกษาสถานศึกษาปฐมวัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำกิจกรรม ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่ารับรอง ค่าวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 128 ลำดับที่ 15 (กองการศึกษา)

โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำกิจกรรม ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่ารับรอง ค่าวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

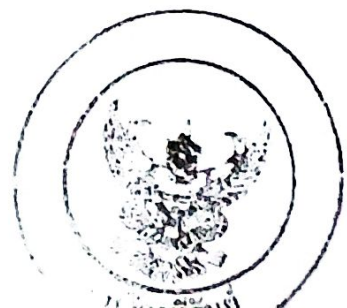
เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษา)



โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและโภชนาการเด็กปฐมวัย

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและโภชนาการเด็กปฐมวัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่ารับรอง ค่าวิทยากร ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 121 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)



โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

923,500 บาท

สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 643,200.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาหารกลางวัน
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลถาวร อัตราคน
ละ 21 บาทต่อวัน จำนวน 245 วัน

สนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ราย
หัว) จำนวน 212,500.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลถาวร เป็นการส่งเสริม
ศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น อัตราคนละ 1,700
บาทต่อปี

สนับสนุนค่านั่งสือเรียน จำนวน 12,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่านั่งสือเรียนสำหรับ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลถาวร อัตราคน
ละ 200 บาทต่อปี

สนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 12,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลถาวร อัตราคน
ละ 200 บาทต่อปี

สนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 18,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลถาวร อัตราคน
ละ 300 บาทต่อปี

สนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 25,800.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้
เรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดเทศบาลตำบล
ถาวร อัตราคนละ 430 บาทต่อปี

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.
.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)



ค่าวัสดุ

วัสดุงานบ้านงานครัว

รวม 1,063,600 บาท
จำนวน 1,063,600 บาท

อาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 239,600
 .-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้
 เด็กในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบล
 ถาวร จำนวน 260 วัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566
 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา)

อาหารเสริม (นม) โรงเรียน จำนวน 824,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้
 เด็กอนุบาลและเด็กนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 สำหรับ
 โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ
 .) จำนวน 3 แห่ง จำนวน 260 วัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566
 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 121 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน

รวม 1,806,600 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 1,806,600 บาท

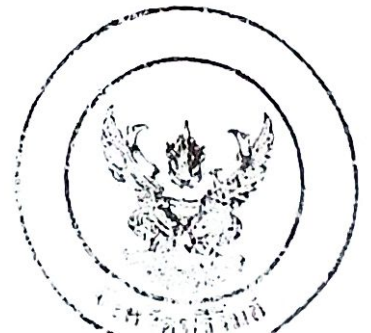
เงินอุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน 1,806,600 บาท

อุดหนุนอาหารกลางวัน

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้เด็กอนุบาลและเด็กนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566
 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)



แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบบุคลากร

รวม 2,601,360 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,082,760 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม 1,082,760 บาท

จำนวน 788,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ พร้อม
เงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท. กำหนด ที่
ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยคำนวณตั้ง
จ่ายไว้ 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกอง/หัวหน้า
ส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตาม
กฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง โดยคำนวณตั้ง
ไว้ 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานในกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานใน
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่
เกี่ยวข้อง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน และเงินเพิ่มตามที่
กฎหมายกำหนด (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวม	1,518,600 บาท
รวม	142,000 บาท
จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครภบาลท้องถิ่น ค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น

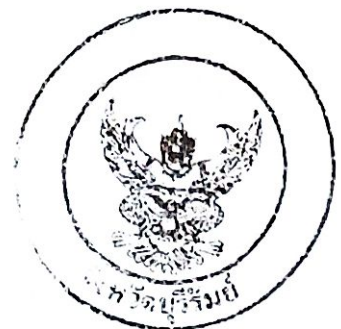
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลิตหรือเป็นกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลิตหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมาย

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิ เบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าใช้จ่าย

รวม

1,206,600 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

232,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ในภารกิจของเทศบาล เช่น จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร เย็บปก เข้าเล่มหนังสือ ล้างอัดภาพ ค่ารับวารสารสิ่งพิมพ์ ค่าจัดทำสื่อ,ป้าย,แผ่นพับประชาสัมพันธ์ หรือหนังสือระเบียบปฏิบัติต่างๆ ค่าระวางบรรทุก ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาจัดทำถังขยะแยกประเภท การเก็บ ขน กำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ค่าบริหารจัดการขยะ ค่ากำจัดขยะ ค่าปรับปรุงบ่อขยะ ค่าจ้างเหมาไถกลบ ไถดินสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยและการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกให้ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ในภารกิจของเทศบาลตำบลถาวร ฯลฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่นของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีสิทธิ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา

จำนวน

669,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ประจำรถ
ขยะ ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถบรรทุกขยะ รักษาความสะอาดของ
ถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและ
สิ่งปฏิกูล

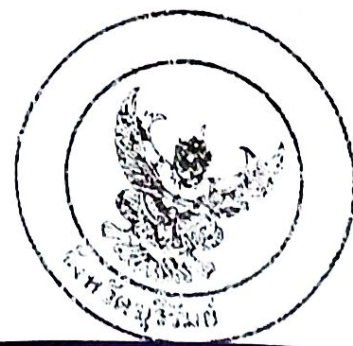
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรักษาความสะอาด
อาคารสำนักงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่รักษาความสะอาดอาคารสำนัก
งาน เช็ดทำความสะอาดกวาด - ถูพื้น ปิดกวาดหยากไย่ตาม
เพดาน - ฝ้าผนัง มีอบต้นฝุ่น ทำความสะอาดขัด - ล้างห้อง
น้ำ กระจกเงา กระจกในอาคารสำนักงานที่ได้สัมผัสให้สะอาด
อยู่เสมอ เทชยะ และเปลี่ยนถุงขยะ ทำความสะอาดมู่ลี่ ผ้า màn
ปรับแสงทุกแห่งและรับผิดชอบกวาดถนนให้สะอาด เก็บขยะ
บริเวณข้างถนนให้สะอาดอยู่เสมอสัปดาห์ละ 2

วัน (เสาร์/อาทิตย์)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาปฏิบัติงาน
ทางด้านงานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม จำนวน 1

อัตรา เพื่อปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้อง
ถิ่น งานป้องกันและควบคุมโรค จัดทำหนังสือส่ง - รับ ของ
กองฯ/กองทุนหลักประกันสุขภาพ จัดทำฎีกาเบิกจ่ายต่างๆของ
กองทุนหลักประกันสุขภาพ ดูแลงานพัสดุ ตอบปัญหาและชี้แจง
เรื่องต่างๆเกี่ยวกับงานในหน้าที่ ปฏิบัติงานภายใต้ภารกิจกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาดูแลรักษาความ
สะอาด ดูแลสิ่งแวดล้อมทั้งภายในตัวอาคารตลาด และสิ่งแวดล้อม
ล้อมบริเวณรอบนอก ภายในตลาด โดยจะดำเนินการกวาดล้าง
และทำความสะอาดตลาดภายหลังการปิดทำการตลาด เป็น
ประจำทุกวันอังคาร วันพุธ วันศุกร์ และวันอาทิตย์ของ
สัปดาห์ ตัดหญ้าบริเวณรอบตลาดเดือนละหนึ่งครั้ง ทำความ
สะอาดห้องน้ำสาธารณะหลังจากปิดทำการตลาด



ค่าเบี้ยประกันภัย

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัย
ทรัพย์สิน อาทิ เช่น เบี้ยประกันภัยรถยนต์ และ พรบ.รถยนต์ส่วน
กลาง รถบรรทุกขยะ ซึ่งเป็นรถที่เทศบาลได้จดทะเบียนและใช้
งานอยู่ในปัจจุบันตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราช
อาณาจักร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช
อาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า
พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถยนต์ ณ ท่าอากาศยาน ค่า
ผ่านทางด่วน ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯของพนักงาน
เทศบาล และพนักงานจ้าง ที่ ปฏิบัติงานตามคำสั่งของเทศบาล
ตำบลถาวร

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

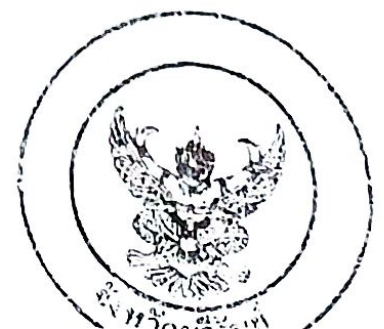
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นของผู้บริหารท้องถิ่น เจ้า
หน้าที่ท้องถิ่น ที่มีสิทธิ

เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



โครงการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าวัคซีน, ยาคุมกำเนิด, ค่าเบี่ยงเลี้ยง, ค่าเครื่องมือ เครื่องใช้, ค่าวัสดุ, ค่าเวชภัณฑ์, ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด, ค่าจ้างเหมาฉีดวัคซีน, ค่าจ้างเหมา ทำหมันสุนัขและแมว, ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และค่าขึ้นทะเบียนสัตว์, ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562, พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2523 ประกอบกับประกาศกระทรวงสาธารณสุขเรื่องชื่อโรคติดต่อ และอาการสำคัญ, ตามพระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535, ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และ หนังสือด่วนที่สุด มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



โครงการคัดแยกขยะ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคัดแยกขยะ ค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์, ตอบแทนวิทยากร, ค่าอาหาร, เครื่องดื่ม, ค่าจ้างเหมาพาหนะ, ค่าจัดสถานที่, ค่าจัดซื้อถังขยะ, ค่าจัดทำถังขยะแยกประเภท, ค่าจัดทำถังขยะอันตรายและค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 3 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



โครงการตรวจคัดกรองและดูแลผู้มีปัญหาทางสายตา(ต้อเนื้อ/ต้อกระจก)

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจคัดกรองและดูแลผู้มีปัญหาทางสายตา(ต้อเนื้อ/ต้อกระจก) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์, ตอบแทนวิทยากร, ค่าอาหาร, เครื่องดื่ม, ค่าจ้างเหมาอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ในวันที่เข้ารับการรักษา, ค่าจ้างเหมารถ, ค่าป้าย, ค่าที่พัก, ค่าจัดสถานที่, และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด, ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ .2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 5 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น อาหารและเครื่องดื่ม, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่ารางวัล, ค่าตอบแทน, ค่าวัสดุ, ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง, ค่าเคมีภัณฑ์, ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด, ค่าจ้างเหมาบริการพันหมอกควัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 2 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



โครงการเฝ้าระวังควบคุมป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโร
นา2019

จำนวน

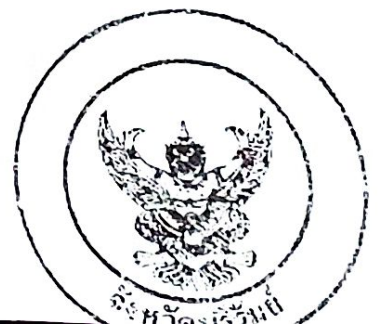
20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังควบคุมป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา2019 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์, ตอบแทนวิทยากร, ค่าอาหาร, เครื่องดื่ม, ค่าจ้างเหมาอาหารเครื่องดื่ม, ค่าจัดสถานที่, และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด , ค่าวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการป้องกันและยับยั้งการเกิดโรคค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2564

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ .2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 7 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



โครงการสุขาภิบาลอาหาร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสุขาภิบาลอาหาร ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์, ตอบแทนวิทยากร, ค่าอาหาร, เครื่องดื่ม, ค่าจ้างเหมาอาหาร และเครื่องดื่มในการออกตรวจร้านค้า, ค่าจัดซื้อผ้ากันเปื้อนพร้อมหมวก, ค่าป้าย, ค่าชุดตรวจอาหาร, ค่าจัดสถานที่, และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 3(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



โครงการหน้าบ้านนำมอง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหน้าบ้านนำมอง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์, ตอบแทนวิทยากร, ค่าอาหาร, เครื่องดื่ม, ค่าจ้างเหมาอาหาร และเครื่องดื่มในการออกตรวจ, ค่าจ้างเหมา, ค่าเงินรางวัล, ค่าป้าย, ค่าจัดสถานที่, และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด, ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

จำนวน

40,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เสื่อมสภาพ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟ เครื่องพิมพ์(ปรินเตอร์) เครื่องอัดสำเนา เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ โทรทัศน์ พัดลม รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถบรรทุกขยะไต้ะ แก้ว อื่นๆ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

รวม 170,000 บาท
จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานจัดซื้อเป็นสิ่งของต่างๆ ซึ่งเป็นสิ่งของเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ซึ่งเป็นสิ่งของที่เป็นวัสดุโดย

สภาพ เช่น สมุด กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ลวดเย็บ ลวดเสียบ ตลับหมึก น้ำยาลบคำผิด ยางลบ คลิป เม็ก เข็ม หมุด เทป พี วี ซี (แบบใส) กระดาษคาร์บอน กระดาษไข กระดาษการ์ด น้ำยาลบกระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว กาวสองหน้า แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรา ยาง ของ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ และสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ กระดานไวท์บอร์ด แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ เครื่องคำนวณเลข พระบรมรูปจำลอง และแผงกันห้อง (Partition) ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ถังขยะ เข่ง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาทำความสะอาด โขดไฟ ที่ตัก ผง น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาถูพื้น แปรงล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างรถ แก้ว ถ้วย ชาม ผ้าปูโต๊ะ ถังน้ำ ขวดบรรจุน้ำดื่ม ถังเก็บน้ำดื่ม ไว้บริการประชาชนพร้อมขาตั้ง ชุดกาแฟ ที่นอน กระติกน้ำร้อน ฯลฯ ถังขยะเพื่อบริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลถาวร ถังขยะแยกประเภท ถังขยะอันตราย ถังขยะเปียก ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

จำนวน 5,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย หิน สังกะสี ตะปู เหล็ก กระเบื้อง ท่อ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์และอะไหล่รถยนต์ เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ตลับลูกปืน หัวเทียน ไขควง หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นสำหรับรถเก็บขยะ เครื่องตัดหญ้า หรือเครื่องยนต์อื่นๆที่ปฏิบัติการของกองสาธารณสุข เช่น น้ำมันดีเซล เบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมัน จารบี ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเคมีภัณฑ์ น้ำยาเคมีต่าง ๆ ใช้ในกิจการงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข เช่น ยากำจัดวัชพืช ยากำจัดแมลงวัน ยาฆ่าเชื้อโรค ยาและเวชภัณฑ์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมือการเกษตร ใช้ในกิจการงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข เช่น ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพืชพันธุ์ เช่น ไข่มด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ เคียว จอบ เสียม ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

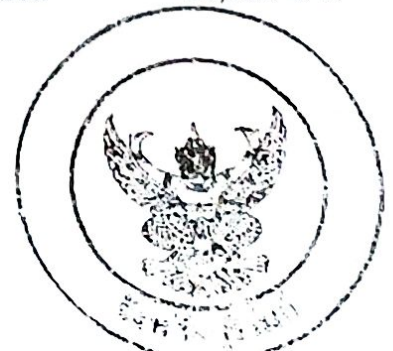
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณา และเผยแพร่ ต่างๆ เช่น ฟิล์ม กระดาษโปสเตอร์ พู่กันและสีค่าจ้างอัดขยาย ภาพสีหรือขาวดำ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย จัดซื้อวัสดุถุงมือ รองเท้า หมวก เสื้อฟอร์มปฏิบัติงาน หน้ากากปิดจมูก ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง

หมึก แผ่นกรองแสง กระจาดต่อเนื่อง แผงแป้นอักขระ หรือแป้น

พิมพ์ (Key Bord) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(Memory Chip) คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)

เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box)

เครื่องกระจายสัญญาณ (Hum) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

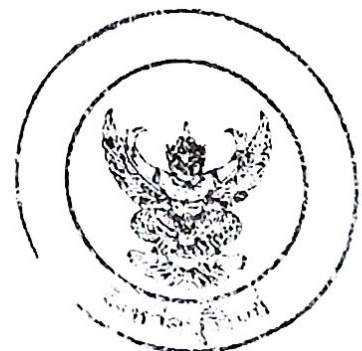
Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card.

เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคอลล (Optical) เครื่องอ่านข้อมูล แบบซีดี

รอม (CD-ROM) ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	รวม	220,000 บาท

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชน

หมู่ที่ 8 บ้านถาวร เพื่อดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี

เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 9 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลง
กรณวราชนภักดิ์ สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยาม
บรมราชกุมารี หมู่ที่ 9 จำนวน

20,000 บาท

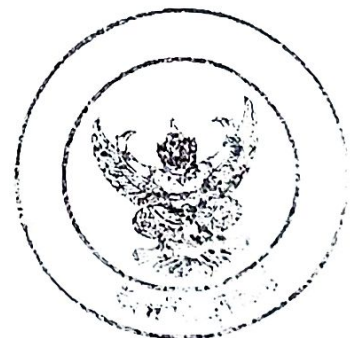
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะ
กรรมการชุมชน

หมู่ที่ 9 บ้านโนนกลาง เพื่อดำเนินโครงการโครงการควบคุมโรค
ขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระ
เทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวราชน
ภักดิ์ สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราช
กุมารี

เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว
4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566
ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 10 (กองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม)



โครงการควบคุมหนองพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชน หมู่ที่ 5 บ้านหนองปรือ เพื่อดำเนินโครงการควบคุมหนองพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี

เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 6 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



โครงการควบคุมหนอนพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 6

จำนวน

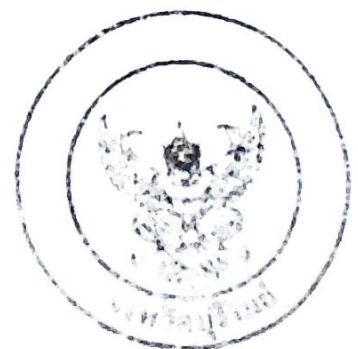
หน้า : 95/139
20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชน หมู่ที่ 6 บ้านบ้านบุตาพวง เพื่อดำเนินโครงการหนอนพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี

เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ .2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 7 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



โครงการควบคุมหนองพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรม
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกร
ณรรราชภัคดี สิริกิติการิณีพิรยพัฒน รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยาม
บรมราชกุมารี หมู่ที่4 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะ
กรรมการชุมชน หมู่ที่ 4 บ้านหนองหิน เพื่อดำเนิน

โครงการ ควบคุมหนองพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราช
เจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหา
วชิราลงกรณรรราชภัคดี สิริกิติการิณีพิรยพัฒน รัฐสีมาคุณากรปิย
ชาติ สยามบรมราชกุมารี

เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว
4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ
.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 5
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระ
กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิ
รินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมา
คุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะ
กรรมการชุมชน หมู่ที่ 2 บ้านน้อย เพื่อดำเนินโครงการปรับปรุง
ภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระกนิษฐาธิราช
เจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหา
วชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิย
ชาติ สยามบรมราชกุมารี

เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว
4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ,

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ
.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 3
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระ
กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิ
รินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมา
คุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะ
กรรมการชุมชน หมู่ที่ 3 บ้านตลาดแย้ เพื่อดำเนินโครงการปรับ
ปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระกนิษฐาธิราช
เจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหา
วชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิย
ชาติ สยามบรมราชกุมารี

เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว
4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ,

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ
.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 4
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี

จำนวน

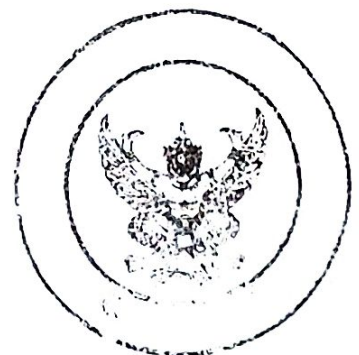
20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชน หมู่ที่ 10 บ้านโคกสำราญ เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี

เป็นไปตามตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 11 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 11

จำนวน

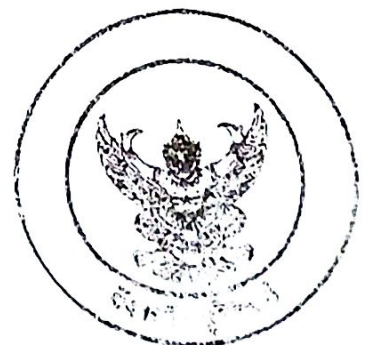
20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชน หมู่ที่ 11 บ้านน้อยพัฒนา เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี

เป็นไปตามตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 12 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชน หมู่ที่ 1 บ้านถาวร เพื่อดำเนินโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์

เป็นไปตามตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ .2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 2 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 7

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชน หมู่ที่ 7 บ้านคลองต้อ เพื่อดำเนินการโครงการ อบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์

เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ .2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 8 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบบุคลากร

รวม 2,313,880 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,077,680 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม 2,077,680 บาท

จำนวน 1,575,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท. กำหนด จำนวน 4 อัตราที่ปฏิบัติงานในกองสวัสดิการสังคม (กองสวัสดิการสังคม)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม และหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งไว้ 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 442,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตราที่ช่วยปฏิบัติงานภายในกองสวัสดิการสังคม ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยคำนวณตั้งไว้ 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)

รวม 224,800 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 110,800 บาท

ค่าตอบแทน

จำนวน 72,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)



เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	38,800 บาท
---------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

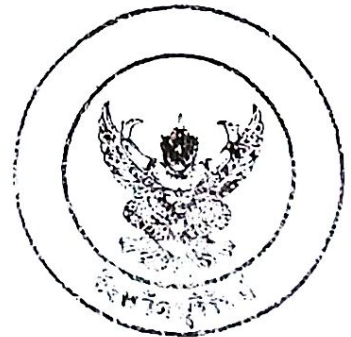
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองสวัสดิการสังคม)



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นของผู้บริหารท้องถิ่น เจ้า
หน้าที่ท้องถิ่น ที่มีสิทธิ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ
.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองสวัสดิการ
สังคม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์
ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่อง
พิมพ์ (ปริ้นเตอร์) เครื่องสำรองไฟ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ (กอง
สวัสดิการสังคม)

รวม

40,000 บาท

ค่าวัสดุ

จำนวน

20,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ซึ่งเป็นสิ่งของที่เป็น
วัสดุโดยสภาพ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยาง
ลบ คลิป น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ
กระดาษ กาว แฟ้ม ตรายาง ของ เครื่องเย็บกระดาษ เครื่อง
คำนวณเลข หนังสือ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

จำนวน

20,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับ
คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์
คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ
ต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เม
มโมรี่ชิป ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)



ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

รวม 4,000 บาท
จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานหรือในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ในสำนักงานหรือในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

งบลงทุน

รวม 11,400 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 11,400 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน 11,400 บาท

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำและเครื่องสำรองไฟ จำนวน 11,400.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ และเครื่องสำรองไฟ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานภายในกองสวัสดิการสังคม

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) ราคา 8,900.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อย

กว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย

กว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ

สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n)



ได้

- มีगतใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถ

กำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัด
หาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564
ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA ราคา 2,500

-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัด
หาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอาชีพเสริมของผู้ว่างงาน	จำนวน	30,000 บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอาชีพเสริม
ของผู้ว่างงาน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมอบรม ค่า
ใช้จ่ายพิธีเปิด-ปิด ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย
อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำ
เป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566
ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 4 (กองสวัสดิการสังคม)



โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน

จำนวน

30,000 บาท

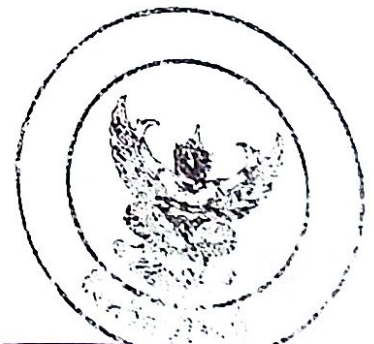
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายพิธีเปิด-ปิด ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม

เป็นไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ว 4676 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2560

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 5 (กองสวัสดิการสังคม)



โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุเพิ่มพลังภูมิปัญญาผู้สูงอายุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุเพิ่มพลังภูมิปัญญาผู้สูงอายุ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายพิธีเปิด-ปิด ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 3 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการส่งเสริมกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัว/ค่ายครอบครัว

จำนวน

10,000 บาท

๗ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัว/ค่ายครอบครัว เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่ง สถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 3 (กองสวัสดิการสังคม)



โครงการอบรมฟื้นฟูผู้ปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมฟื้นฟูผู้ปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม และอาหารว่าง ค่าสัมมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเอกสารประกอบการอบรม ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการดูแลผู้สูงอายุและผู้พิการ สิทธิผู้สูงอายุและผู้พิการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการดูแลผู้สูงอายุและผู้พิการ สิทธิผู้สูงอายุและผู้พิการ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมอบรม ค่าใช้จ่ายพิธีเปิด-ปิด ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 1 (กองสวัสดิการสังคม)



งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

รวม 90,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

รวม 90,000 บาท

อุดหนุนโครงการการแข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติดในโรงเรียน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านถาวรเพื่อดำเนินโครงการการแข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติดในโรงเรียน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 *

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล)

อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 3563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

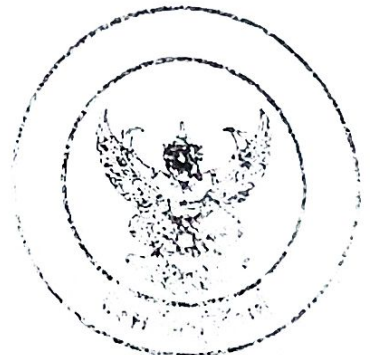
อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านโคกสำราญหินลาดพัฒนาเพื่อดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 3563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)



อุดหนุนโครงการโรงเรียนสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 26
เพื่อดำเนินโครงการโรงเรียนสีขาวปลอดยาเสพติดและ
อบายมุข

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566
ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดเทศบาล)

อุดหนุนโครงการอบรมเครือข่ายอาสาสมัครประชาชนในการป้องกัน
และแก้ไขปัญหายาเสพติด

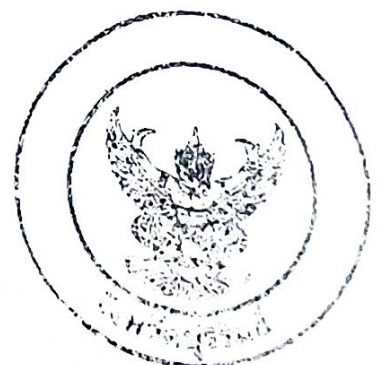
จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสถานีตำรวจภูธรถาวรเพื่อ
ดำเนินโครงการอบรมเครือข่ายอาสาสมัครประชาชนในการ
ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2
) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.
.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด
เทศบาล)



แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

รวม 250,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 250,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 220,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัย

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัยในเขตอำเภอเฉลิมพระเกียรติ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจ้างเหมารถ ค่าชุดกีฬา ค่าสมัคร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)



โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนต้านภัยยาเสพติด

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนต้านภัยยาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าป้าย ค่าพิธีเปิด-ปิด ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาเต็นท์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง-เครื่องดื่ม ค่าน้ำ ค่ากรรมการตัดสินการแข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าจัดซื้ออุปกรณ์การแข่งขัน ค่าจ้างวงดุริยางค์ ค่าบำรุงสถานที่ ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ

รวม

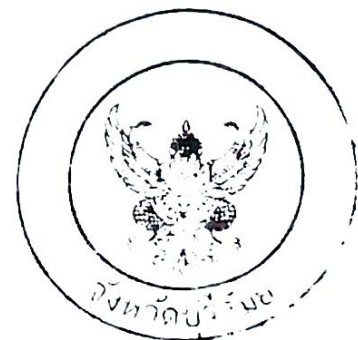
30,000 บาท

วัสดุกีฬา

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ตะกร้อ ตะกร้าหวายแฮร์บอล นาฬิกาจับเวลา นวม เสาดาช่ายกีฬา เช่นเสาดาช่ายตะกร้อ เสาดาช่าย วอลเลย์บอล ห่วงบาสเกตบอลเหล็ก กระดานแสดงผลการแข่งขัน ลูกเปตอง ฟุตบอล ตะกร้อ บาสเกตบอล วอลเลย์บอล ฯลฯ



งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม 478,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม 90,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รวม 90,000 บาท

โครงการงานประเพณีลอยกระทง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการงานประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนกรรมการและพิธีกร, ค่าเช่าเต็นท์, ค่าเช่าเครื่องเสียงและดนตรี, ค่าวัสดุ, ค่าจ้างเหมาทำกระทง ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับการจัดงาน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

โครงการส่งเสริมเทศกาลประเพณีวันสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ

จำนวน 40,000 บาท

อายุ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเทศกาลส่งเสริมประเพณีวันสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน ค่าอาหารว่าง-เครื่องดื่ม ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าตอบแทนกรรมการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 131 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)



งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

รวม 388,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

รวม 388,000 บาท

อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ (โครงการจัดงานประเพณี
ขึ้นเขาพนมรุ้ง)

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครอง
จังหวัด บุรีรัมย์ เพื่อดำเนินโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนม
รุ้ง ในการส่งเสริมการท่องเที่ยวตามพันธกิจของจังหวัด
บุรีรัมย์ ประจำปี 2566

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2
) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570
) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)

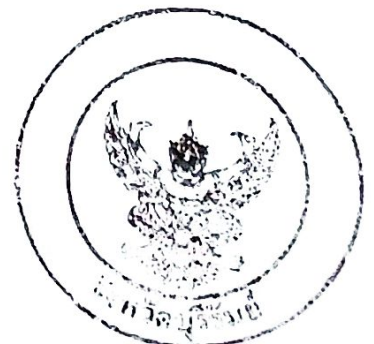
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเฉลิมพระเกียรติ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเฉลิม
พระเกียรติ เพื่อดำเนินโครงการงานประเพณี “ดอกฝ้ายคำบาน
ที่เฉลิมพระเกียรติ” ประจำปี 2566

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566
ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา)



อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเฉลิมพระเกียรติโครงการประเพณี
เดินขึ้นเขาพนมรุ้ง "รับอรุณเบิกฟ้าวันปีใหม่" จำนวน

หน้า : 117/139
20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเฉลิม
พระเกียรติ เพื่อดำเนินโครงการจัดงานประเพณีเดินขึ้นเขาพนม
รุ้ง รับอรุณเบิกฟ้าวันปีใหม่

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2
) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566
ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา)

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

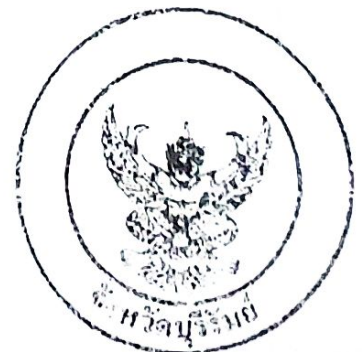
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน (โครงการประเพณีทำบุญขึ้น
เขาหูลุบ) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่
บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 3 บ้านตลาดแย้ เพื่อดำเนินโครงการประเพณี
ทำบุญขึ้นเขาหูลุบ ประจำปี 2566

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2
) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566
ถึง พ.ศ.2570)

หน้าที่ 140 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)



อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน (โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ) จำนวน

308,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อดำเนินโครงการประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี 2566 ซึ่งเป็นการสืบสานและรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น โดยอุดหนุนหมู่บ้านละ 28,000.- บาท จำนวน 11 หมู่บ้าน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 139 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม 2,459,720 บาท

งบบุคลากร รวม 1,803,720 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,803,720 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,111,800 บาท

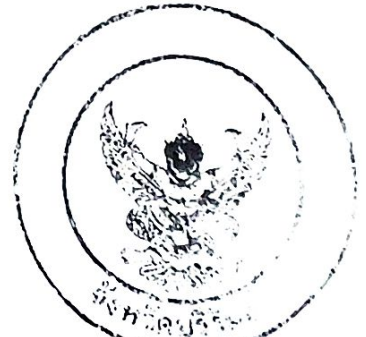
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนด ที่ปฏิบัติงานในกองช่าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน(กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งไว้ 12 เดือน(กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 637,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานในกองช่าง ตามระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานใน
กองช่าง ตามระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยคำนวณตั้ง
จ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)

จำนวน 12,000 บาท

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

รวม 656,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

รวม 97,000 บาท

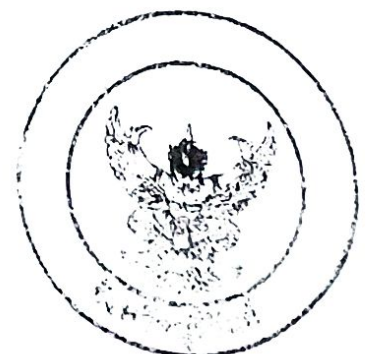
จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิเบิก
ได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้า
ราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.
.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยว
กับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือ
หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง(กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ
ท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่
กต.0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและ
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวัน
ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3/ว
4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน
บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยว
ข้อง (กองช่าง)



ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 219,000 บาท

ค่าโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำและเผยแพร่ข้อความ หรือ ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับงานกองช่าง ที่เป็นหน้าที่ของเทศบาล ตำบลถาวร(กองช่าง)

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจ้างเหมาบุคคลภายนอกให้ ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัด แปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาซ่อมชุดพิวส์ไฟฟ้าแรงสูง ค่าจ้างเหมาซ่อมชุดพิวส์ไฟฟ้าแรงต่ำ ค่าจ้างทำของที่ใช้ในการกิจ เทศบาลตำบลถาวร ฯลฯ (กองช่าง)

ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา

จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานบันทึก ข้อมูลและผลิตเอกสาร และงานอื่นๆตามภารกิจของกองช่าง (กองช่าง)

ค่าประกันภัยทรัพย์สิน

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัย ทรัพย์สิน อาทิเช่นเบี้ยประกันภัยรถยนต์ และ พรบ.รถยนต์ ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกัน ภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562. และ แก้ไขเพิ่มเติม (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราช อาณาจักร

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช อาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า พานะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ .2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน(กองช่าง)



ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นของผู้บริหารท้องถิ่น เจ้า
หน้าที่ท้องถิ่น ที่มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า
ใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสีย
หายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่อง
คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่อง
พิมพ์ (ปริ้นเตอร์) เครื่องอัดสำเนา เครื่องมัลติมีเดียโปรเจค
เตอร์ โทรทัศน์ พัดลม รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับ
อากาศ กล้องถ่ายรูป กล้องบันทึกภาพ ฯลฯ (กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม

320,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

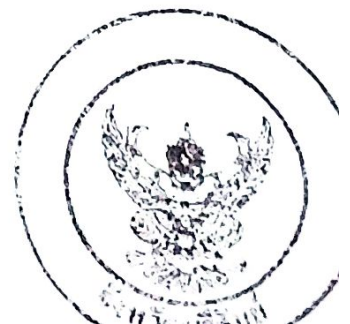
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้
ต่าง ๆ ซึ่งเป็นสิ่งของที่เป็นวัสดุโดย
สภาพ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป
เป็ก เข็มหมุด เทป พี วี ซี (แบบใส) กระดาษคาร์บอน กระดาษ
ไข น้ยาลบกระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด
บัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง ธงชาติ สิ่ง
พิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ตะแกรงวางเอกสาร ฯ
กระดานไวท์บอร์ด และแผงกั้นห้อง (Partition) ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ซึ่งเป็นสิ่งของวัสดุ
โดยสภาพ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สาย
ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ ขา
หลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ เช่น โคมไฟฟ้า พร้อมขาหรือ
ก้าน แผงบังคับทางไฟ เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ ฯลฯ



วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย หิน อิฐ ยางมะตอยสำเร็จรูปและยางมะตอย หรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น สี ท่อน้ำและอุปกรณ์ ประปา ท่อน้ำต่างๆ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

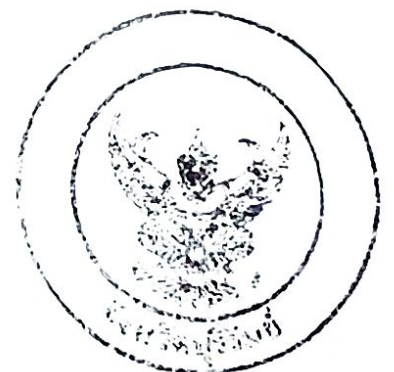
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์และอะไหล่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ตลับลูกปืน หัวเทียน ไชควง หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ พิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่นต่าง ๆ เช่น น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง สำหรับรถยนต์กองช่าง และเครื่องตบกิน ฯลฯ ปรากฏในด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (กองช่าง)



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวข้องกับ
คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc) เทปบันทึก
ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว
พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง
หมึก แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง แผงแป้นอักขระ หรือแป้น
พิมพ์ (Key Bord)เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป
(Memory Chip) คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)
เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box)
เครื่องกระจายสัญญาณ (Hum) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card)
เช่น
Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card
เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส
เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-
ROM) แบบออปติคอลล (Optical) เครื่องอ่านข้อมูล แบบซีดี
รอม (CD-ROM) โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อ
ชุด ไม่เกิน 20,000.-บาท (กึ่งข้าง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

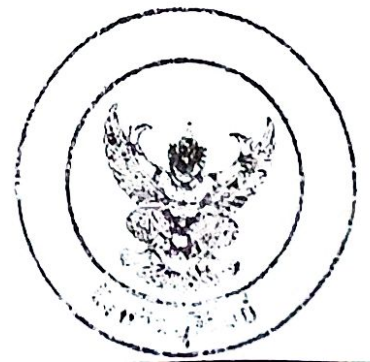
20,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อม เช่น ค่าบริการค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น



งานก่อสร้าง

รวม 3,161,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 520,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 520,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายจ้างเหมาออกแบบ จ้างควบคุมงานแก่เอกชนหรือนิติบุคคล เป็นค่าออกแบบ/เขียนแบบ, รับรองแบบแปลนเพื่ออาคารเอนกประสงค์ สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ การสำรวจออกแบบจัดทำแบบผังประมาณการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และค่าทดสอบดิน ฯลฯ ของเทศบาลตำบลถาวร ตามระเบียบของราชการ กำหนด (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น ถนน ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลถาวร ที่ชำรุดเสียหาย ให้ใช้งานได้ดีตามปกติ (กองช่าง)

งบลงทุน

รวม 2,641,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

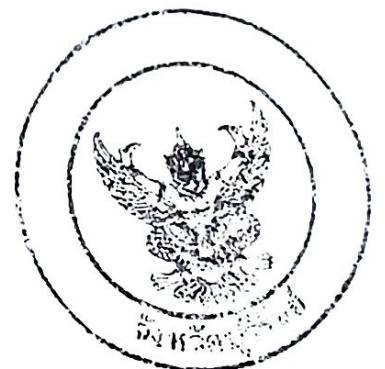
รวม 50,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักร ยานพาหนะ ฯลฯ (กองช่าง)



ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ รวม 2,591,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองปรือ หมู่ที่ 5 จำนวน 311,000 บาท
จากบ้านนางสำราญ ชำนาญกอง-บ้านนายปัญญา พงษ์เจริญ

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.50 เมตร ยาว 158 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางหินคลุก หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 553 ตารางเมตร โดยก่อสร้างตามแบบแปลนและแผนผังของเทศบาลตำบลถาวร

เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 4 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบุตาพวง หมู่ที่ 6 จาก จำนวน 249,000 บาท
บ้านนางสมเศียร อาจเอี่ยม-บ้านนางญานิน ธรรมาวงค์

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 111 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทาง หินคลุก หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 444 ตารางเมตร โดยก่อสร้างตามแบบแปลนและแผนผังของเทศบาลตำบลถาวร

เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 168 ดับ 27 (กองช่าง)



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสำราญ หมู่ที่ 10 จำนวน
จากตาปูบ้าน-บ้านนางศรีสุวรรณ มีพรมติ

224,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม
เหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร โหล
ทางหินคลุก หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร โดยก่อสร้างตามแบบแปลนและแผนผังของเทศบาลตำบลถาวร

เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566
ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 174 ลำดับที่ 43 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านถาวร หมู่ที่ 1 จากบ้านนาย
วัฒนา สายสุต - บ้านนางสัว กล้าแข็ง จำนวน 489,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านถาวร หมู่ที่ 1
กว้าง 0.60 เมตร ยาว 120 เมตร (พร้อมบ่อพักน้ำ) โดยก่อสร้าง
ตามแบบแปลนและแผนผังของเทศบาลตำบลถาวร

เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566
ถึง พ.ศ. 2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 5 ลำดับ
ที่ 2 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนดินลงผิวจราจรหินคลุก บ้านถาวร หมู่ที่ 1 จำนวน 178,000 บาท
สายจากสำนักสงฆ์เขาสว่างชัยมงคล - อ่างเก็บน้ำฝายพระ

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนดินลงผิวจราจรหิน
คลุก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 312 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมี
พื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,248 ตารางเมตร โดยก่อสร้างตามแบบแปลน
และแผนผังของเทศบาลตำบลถาวร

เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566
ถึง พ.ศ. 2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1
(กองช่าง)



โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรลูกรังลงผิวจราจรหินคลุก บ้านน้อย จำนวน 169,000 บาท
หมู่ที่ 2 เลียบคลองอีแซว จากนายนายขาว พิมพ์พระธรรม - นาง
นางหมั่น หากสุวรรณ

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรังผิวจราจรหิน
คลุก กว้าง 3.00 เมตร ยาว 545 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมี
พื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,635 ตารางเมตร โดยก่อสร้างตามแบบแปลน
และแผนผังของเทศบาลตำบลถาวร

เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566
ถึง พ.ศ. 2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 6
ลำดับที่ 3 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรลูกรังลงผิวจราจรหินคลุก บ้านน้อย จำนวน 234,000 บาท
พัฒนา หมู่ที่ 11 จากนายยุทธพงษ์ จิตวงศ์-นายนายภู ฝ้ายสิงห์

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรังผิวจราจรหิน
คลุก กว้าง 3.00 เมตร ยาว 755 เมตร หนา 0.10 เมตร รวมพื้นที่
ไม่น้อยกว่า 2,265 ตารางเมตร โดยก่อสร้างตามแบบแปลนและ
แผนผังของเทศบาลตำบลถาวร

เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566
ถึง พ.ศ. 2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 7 ลำดับ
ที่ 6 (กองช่าง)



โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรลูกรังลงผิวจราจรหินคลุก บ้านบุตา พวง หมู่ที่ 6 สายเลียบบคลองลำนางรอง จำนวน 413,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรังผิวจราจรหิน

คลุก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,000 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4,000 ตารางเมตร โดยก่อสร้างตามแบบแปลนและแผนผังของเทศบาลตำบลถาวร

เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงผิวจราจรคอนกรีตลงผิวจราจรลาดยาง (overlay-Asphaltic Concrete) บ้านตลาดแย้ หมู่ที่ 3 สายจากร้านค้าชุมชน-บ้านนายวีระ ศรีโนนม่วง จำนวน 294,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรคอนกรีตลงผิวจราจรลาดยาง (overlay-Asphaltic Concrete) ช่วงที่ 2 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 147 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 588 ตารางเมตร โดยก่อสร้างตามแบบแปลนและแผนผังของเทศบาลตำบลถาวร

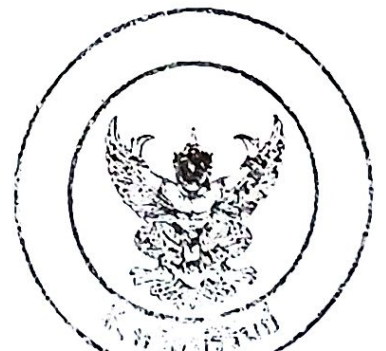
เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค จำนวน 30,000 บาท

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 5 มิถุนายน 2544 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560



แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

รวม 1,052,280 บาท

งบบุคลากร

รวม 596,580 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 596,580 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 317,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ พร้อม
ทั้งเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท. กำหนด ที่
ปฏิบัติงานในสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา โดยตั้งจ่าย
ไว้ 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 279,060 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานใน
สำนักปลัด ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ในตำแหน่ง
พนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่าย
ไว้ 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

งบดำเนินงาน

รวม 455,700 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 87,700 บาท

ค่าเบี้ยประชุม

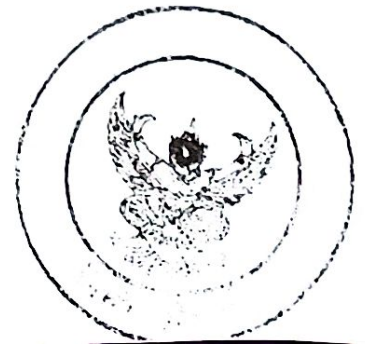
จำนวน 19,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้คณะกรรมการบริหารศูนย์
บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลถาวรใน
การจัดประชุมคณะกรรมการ
เป็นไปตามหนังสือสั่งการกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0406.6/25880
ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2552 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิเบิก
ได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ (4) พ.ศ.
. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)



เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 8,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร บำรุงการศึกษา และธรรมเนียมต่างๆ เกี่ยวกับการศึกษาให้กับพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563 ตามหนังสือ ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายรวม 313,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำและเผยแพร่ข้อความต่าง ๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์การรณรงค์ โฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับภารกิจที่เกี่ยวข้อง หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปฏิบัติหน้าที่ในงานด้านการป้องกันและกำจัดโรคสัตว์ เช่น การฉีดวัคซีน การตรวจและรักษาพยาบาลสัตว์ การให้คำแนะนำปรึกษาในด้านการเลี้ยง และรักษา สัตว์ ตลอดจนช่วยดูแลอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ในภารกิจเทศบาล เช่น จ้างเหมาบริการจัดทำสื่อ, ป้าย, แผ่นพับประชาสัมพันธ์, ค่าจัดสถานที่, ค่าเหมารถ, ค่าฉีดยาสัตว์, ค่าฉีดวัคซีน, ค่าตัดไม้, ค่าไถกลบ, ค่าขุดเจาะดินและจ้างเหมาบุคคลภายนอกให้ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งในภารกิจของเทศบาลตำบลถาวรฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

จำนวน 20,000 บาท



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถยนต์ ณ ท่าอากาศยานค่าผ่านทางด่วน ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในงานส่งเสริมการเกษตร ตามคำสั่งของเทศบาลตำบลถาวร (สำนักปลัดเทศบาล)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)



โครงการโกลบตอซังข้าวและสาธิตการปลูกพืชบำรุงดิน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโกลบตอซังข้าวและสาธิตการปลูกพืชบำรุงดิน เช่น ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างรถไถ ค่าน้ำมัน ค่าพันธุ์พืชบำรุงดิน ค่าอาหาร ค่าน้ำและเครื่องดื่ม รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ในโครงการโกลบตอซังข้าวและสาธิตการปลูกพืชบำรุงดิน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัดเทศบาล)



โครงการบริหารจัดการน้ำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงด้วย
ศาสตร์พระราช (ธนาคารน้ำใต้ดิน)

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการ
น้ำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงด้วยศาสตร์พระ
ราชา (ธนาคารน้ำใต้ดิน) เช่น ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบ
โครงการ ค่าอาหาร ค่าน้ำและเครื่องดื่ม รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้
ในโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ใน
โครงการบริหารจัดการน้ำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงด้วย
ศาสตร์พระราช (ธนาคารน้ำใต้ดิน)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลถาวร (พ
.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด
เทศบาล)

โครงการปล่อยสัตว์น้ำเฉลิมพระเกียรติ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปล่อยสัตว์น้ำเฉลิมพระ
เกียรติ ร่วมถวายเป็นราชกุศลพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิ
เบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และถวายเป็น
ราชกุศลพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิ
ราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
การ เช่น ค่าพันธุ์ปลา ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม รวมถึง
วัสดุที่จำเป็นในการดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและ
เกี่ยวข้องในการดำเนินการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ
. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล)



โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้าย ค่าต้นไม้ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม รวมถึงวัสดุที่ใช้ในการดำเนินการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การทำน้ำหมักชีวภาพ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้การทำน้ำหมักชีวภาพ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดพืชผักเพื่อการสาธิต รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดฝึกอบรม

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)



โครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อแก้ไขการพังทลายของหน้าดิน ร่วมถวายเป็นราชกุศลพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และถวายเป็นราชกุศลพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ค่าใช้จ่าย เช่น ค่าต้นกล้า ค่าป้าย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม รวมถึงวัสดุที่ใช้ในการดำเนินการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟ เครื่องพิมพ์ (ปริ้นเตอร์) เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ กล้องถ่ายรูป ฯลฯ ค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น วัสดุต่างๆในงานส่งเสริมการเกษตร (สำนักปลัดเทศบาล)



ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

รวม 55,000 บาท
จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ซึ่งเป็นสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป็ก เข็มหมุด เทปพีวีซี กระดาษคาร์บอน กระดาษไข น้้ายาลบกระดาษไข น้้ายาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี แบบพิมพ์ ตรายาง ของ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

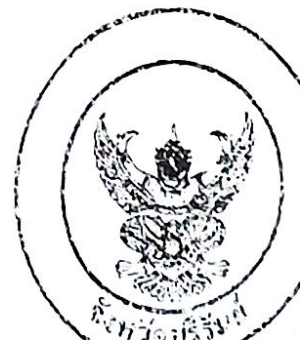
จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเคมีภัณฑ์ น้้ายาเคมีต่างๆ ใช้ในกิจการงานเกษตร เช่นยากำจัดวัชพืช ยากำจัดแมลง ยาฆ่าเชื้อโรค ยาและเวชภัณฑ์สัตว์ ถู่มือ แอลกอฮอล์ หน้ากากป้องกันสารเคมี ชุดป้องกันสารเคมี ฯลฯ(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุการเกษตร

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทางการเกษตรที่ใช้ในการปฏิบัติงานปรับปรุงดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ เช่น ปุ๋ย ดินปลูก มีด ตอนกิ่ง กรรไกรตัดแต่งกิ่ง จอบ เสียม มีดพรวน เมล็ดพันธุ์พืช กระถางต้นไม้ ช้อนพรวนดิน ช่อมพรวนดิน ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวข้องกับ
คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล (Diskette, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Dis
c) เทป
บันทึก (Reel Magnetic Tape, cassette Tape, Cartridge Tape)
หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับ
ผง หมึก แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง แผงแป้นอักขระ หรือ
แป้นพิมพ์ (Key Bord) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป
(Memory Chip) คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)
เมาส์ (Mouse) ปริ้นเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box)
เครื่องกระจายสัญญาณ (Hum) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)
เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card,
เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette)
แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติ
คอล (OpticalX เครื่องอ่านข้อมูล แบบซีดีรอม (CD-ROM) ฯลฯ
(สำนักปลัดเทศบาล)



งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

งบดำเนินงาน

รวม 10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รวม 10,000 บาท

โครงการกำจัดวัชพืชคลองลาดกล้วย หมู่ที่ 1

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการกำจัดวัชพืชคลองลาดกล้วย หมู่ที่ 1 บ้านถาวร เช่น ค่ารถขนวัชพืช ค่าจ้างเหมารถแม็คโคร ค่าเรือลาก ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม รวมถึงวัสดุที่ใช้ในการดำเนินการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานตามโครงการฯ

เป็นไปตามหนังสือ สก ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ลว 19 ต.ค. 2559 เรื่องการสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (Local Sufficiency Ecommy Plan:LSEP)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบล (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา

รวม 923,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 897,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

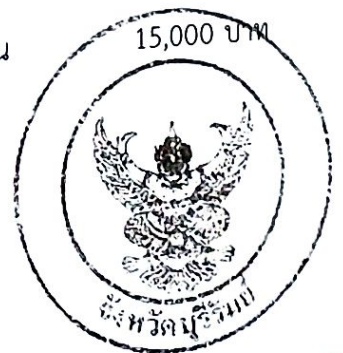
รวม 547,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 15,000 บาท

ค่าจ้างตรวจสอบคุณภาพน้ำ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค ระบบน้ำประปาและบำรุงรักษาระบบประปาและงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับระบบประปา (กองช่าง)



ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดาดูแลน้ำประปาตำบล
ถาวรหมู่ที่ 2,3,6,8(จำนวน 2 จุด),10 จ่ายน้ำประปา เปิด-ปิด
ระบบน้ำประปาและซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบประปาและงาน
อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับระบบประปา (กองช่าง)

จำนวน 432,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสีย
หายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมแซม ระบบ
ประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล
(กองช่าง)

จำนวน 100,000 บาท

ค่าวัสดุ

รวม 70,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทา
ไม้ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย หิน ท่อน้ำและ
อุปกรณ์ประปา ท่อน้ำต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเคมีภัณฑ์สำหรับงานประปา เช่น ผง
ปูน คลอรีน สารส้ม ทราย(กรอง) กรวดกรอง ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 280,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 280,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ใน
ความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลถาวร (กองช่าง)

รวม 26,000 บาท

งบลงทุน

รวม 26,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์การเกษตร

จำนวน 26,000 บาท

เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มใต้น้ำ(ซัมเมอร์ส) ขนาด 2.00 แรงม้า

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจุ่มใต้น้ำ
ขนาด 2.00 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลถาวร (พ.ศ. 2566 ถึงพ.
ศ.2570) แกไขครั้งที่ 1/ 2565 หน้าที่ 17 ลำดับที่1

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน จึงขอ
อนุมัติจัดซื้อตามราคาที่ได้จัดหาได้ในท้องถิ่น (กองช่าง)

