

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)
กำหนดร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ/ราคากลาง
จัดซื้อวัสดุงานสำนักงาน ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

1. ความเป็นมา

ด้วย สำนักปลัด เทศบาลตำบลถาวร มีความประสงค์จะวัสดุสำนักงาน โดยได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อนุมัติตั้งจ่ายจาก สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุสำนักงาน ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

2. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในสำนักงาน เทศบาลตำบลถาวร และวัสดุสำนักงาน ตรงตามความต้องการสามารถใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า

3. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

1. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้าง
2. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นที่ระบุงชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
3. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

4. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้างและเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

ลำดับที่	รายการ	คุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	รวม
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 ขนาด 80 แกรม	ขนาด 210x297 มิลลิเมตร น้ำหนัก มาตรฐานของกระดาษ ไม่น้อยกว่า 80 แกรม/ ตารางเมตร บรรจุในห่อ ขนาดบรรจุ 500 แผ่น/ ริม ให้เรียบร้อย เนื้อ กระดาษมีผิวเรียบลื่น สี ขาวสว่าง มีความขาว เสมอกันทุกแผ่นไม่ เป็นขุย ไม่มีจุดดำบน	10	ลัง	745	7,450

2	ถ่าน AA	<p>เหมาะสำหรับใช้กับ อุปกรณ์หลากหลายชนิด พลังไฟยาวนานกว่าถ่าน ธรรมดาถึง 10 เท่า สามารถกักเก็บพลังงาน ไม่ให้ความร้อน แม้ไม่ได้ใช้ งานเป็นเวลานานได้เป็น อย่างดี ปลอดภัยไร้สาร ปรอท ได้รับมาตรฐาน อุตสาหกรรม</p>	1	กล่อง	750	750
3	สมุด เบอร์ 2/64	<p>สมุดปกแข็งเคลือบ พลาสติก กันน้ำ แข็งแรง ทนทาน ความหนา กระดาษ 60 แกรม เนื้อ ในกระดาษขาว ผิวเรียบ เขียนลื่น มองสะอาดตา มีเส้นบรรทัด ช่วยให้ ในการเขียน เหมาะ สำหรับเขียนหรือจด บันทึกต่าง ๆ จำนวน แผ่นกระดาษ 64 แผ่น/ เล่ม ขนาดเล่ม 180 X 310 mm.</p>	6	เล่ม	129	774
4	สมุดมูมมัน เบอร์ 4/200	<p>สมุดปกแข็งเคลือบ พลาสติก กันน้ำ แข็งแรง ทนทาน ความหนา กระดาษ 70 แกรม เนื้อ ในกระดาษขาว ผิวเรียบ เขียนลื่น มองสะอาดตา มีเส้นบรรทัด ช่วยให้ ในการเขียน เหมาะ สำหรับเขียนหรือจด บันทึกต่าง ๆ จำนวน</p>	5	เล่ม	369	1,845

		แผ่นกระดาษ 200 แผ่น/ เล่ม ขนาดเล่ม 25 X 38 ซม.				
5	ซองขาวพับ 4 มีครุฑ	ผลิตจากกระดาษปอนด์ มีความหนาและทึบแสง ด้านในไม่พิมพ์ลาย ฝา สามเหลี่ยมมีแถบขาว ปิดผนึกแน่นสนิทเพียงใช้ น้ำลูบ ห้ามใช้ลีนั่มสัมผัส แถบขาว ใส่กระดาษ A4 พับ3 สำหรับใส่ เอกสารงานทั่วไป	1	กล่อง	390	390
6	หมึกเติมแท่นประทับสีน้ำเงิน	น้ำหมึกปลอดสารตะกั่ว ไม่กัดเนื้อเยื่อให้เสียหาย ไม่เป็นพิษต่อผู้ใช้ ประทับตรา สีสด คมชัด แห้งเร็ว ไม่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ	2	ขวด	19	38
7	แฟ้มเสนอเซ็นต์	แฟ้มเสนอเซ็นต์ปกคล้ายผ้า ทนทาน ใช้งานได้นาน เนื้อในผลิตจากกระดาษ การ์ดอย่างดี แข็งแรง ไม่ เปื่อยยุ่ย ปกหน้าพิมพ์ ข้อความ “สมุดเสนอ เซ็น” สีทอง ปกหน้า เจาะช่องสำหรับใส่หัวข้อ หรือแถบชื่อเรื่อง เหมาะ สำหรับใส่เอกสาร ขนาด F4 เพื่อนำเสนอ งาน ขนาดสินค้า (กว้าง x ยาว) : 26.5 x 37 ซม. บรรจุ 17 แผ่น/เล่ม (ไม่ รวมปก)	6	เล่ม	195	1,170

8	กาว UHU 40 กรัม	ขนาด 40 กรัม เนื้อกาว ติดง่าย ติดเรียบ ไม่เลอะ เทอะ ไม่ทำให้กระดาษ ยุ่น ส่วนประกอบจาก ธรรมชาติ 98% ฝา เกลียวปิดสนิท ไม่มี ปัญหาการหดตัว ปราศจากสารพิษ ปลอดภัย และไม่มีกลิ่น ฉุน สำหรับงานติด กระดาษ	4	แท่ง	65	260
9	สันพลาสติกขนาดเล็ก 5 มม.	สันรูขนาด 5 มม. สามารถเข้าเล่มเอกสาร ได้ 30-35 แผ่น สันรู พลาสติกอย่างดี	2	ท่อ	79	158
10	กระดาษการ์ดสีเขียว 120 แกรม	120 แกรม เนื้อกระดาษ หนา เรียบ ละเอียด แข็งแรง สีสม่ำเสมอ ตลอดแผ่น ใช้งานได้ทั้ง 2 หน้า เหมาะสำหรับ งานพิมพ์นามบัตร ปก รายงาน และการ์ดอวย พร	2	ท่อ	139	278
11	ปากกาน้ำเงิน (50 ด้าม)	ปากกาลูกลื่น แบบกด น้ำหมึกมีความหนืดน้อย ไหลลื่นต่อเนื่อง หัวปากกา Nickel Silver และหัวบอล Tungsten Carbide มี ความแข็งแรง แข็งแรง ทนทาน เขียนลื่น เขียน ได้ยาว 1,500 เมตร ไม่ ขาดตอน ตัวด้าม	1	กล่อง	329	329

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 12 รายการ
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลถาวร อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 50,000.00 บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ธันวาคม 2566
เป็นเงิน 14,150.00 บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 5.1 ร้าน ส.พาณิชย์
 - 5.2 ร้านวัฒนา
 - 5.3 บริษัท นางรองวิทยา จำกัด
6. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
 - 6.1 นางกาญจนา คณະวรรณ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 - 6.2