

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลถาวร
อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์

กันยายน ๒๕๖๖

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มี การเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บหลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล(ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT (1)	แบบวัด EIT (2)	แบบวัด OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถาม ในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด IIT	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT (1)	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT (2)	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด OIT
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 15	ร้อยละ 15	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			

หมายเหตุ : แบบวัด EIT (1) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานราชการของหน่วยงานด้วยตนเอง
แบบวัด EIT (2) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

คิดคะแนน -ตั้งแต่ ๘๕.๐๐ คะแนนขึ้นไป เท่ากับ “ผ่าน”
-ตั้งแต่ ๐-๘๔.๙๙ คะแนน เท่ากับ “ไม่ผ่าน”

การจัดกลุ่มการประเมิน

“ผ่านดีเยี่ยม” หมายถึง คะแนนผ่าน ๘๕.๐๐ คะแนนขึ้นไป
และทุกเครื่องมือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕.๐๐
“ผ่านดี” หมายถึง คะแนนผ่าน ๘๕.๐๐ คะแนนขึ้นไป
และทุกเครื่องมือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕.๐๐
“ผ่าน” หมายถึง คะแนนผ่าน ๘๕.๐๐ คะแนนขึ้นไป
และมีบางเครื่องมือได้ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕.๐๐

“ต้องปรับปรุง” หมายถึง คะแนนระหว่าง ๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙

“ต้องปรับปรุงโดยด่วน” หมายถึง คะแนนระหว่าง ๐ - ๖๙.๙๙

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) และมีบางเครื่องมือได้ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕.๐๐

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดบุรีรัมย์
คะแนนภาพรวมหน่วย สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดบุรีรัมย์ : ๘๖.๐๗ คะแนน ระดับผลการประเมิน ผ่าน

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดบุรีรัมย์ ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

ลำดับ	เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการประเมิน
๑	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๐๖	ผ่านดีเยี่ยม
๒	IIT	การใช้งบประมาณ	๙๒.๓๙	ผ่านดี
๓	IIT	การใช้อำนาจ	๘๘.๗๖	ผ่านดี
๔	IIT	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๗.๓๖	ผ่านดี
๕	IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๒.๕๖	ต้องปรับปรุง
๖	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๕.๖๘	ผ่านดี
๗	EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๑.๐๔	ต้องปรับปรุง
๘	EIT	การปรับปรุงการทำงาน	๗๖.๔๐	ต้องปรับปรุง
๙	OIT	การเปิดเผยข้อมูล	๙๐.๐๐	ผ่านดี
๑๐	OIT	การป้องกันการทุจริต	๘๓.๗๕	ต้องปรับปรุง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	E๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	ประชาชนผู้มารับบริการบางส่วนมีความเห็นเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานยังล่าช้า	๑. หน่วยงานต้องเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการให้บริการให้ประชาชนทราบมากกว่า ๑ ช่องทาง เช่น ทางเว็บไซต์หน่วยงาน facebook หน่วยงาน ทางไลน์ สายด่วน ผู้บริหาร ทางไปรษณีย์ ทางโทรศัพท์หน่วยงาน ๒. หน่วยงานจัดทำแผนผังการให้บริการและระยะเวลาการให้บริการให้ดูเข้าใจง่าย และชี้แจงให้ผู้มารับบริการได้รับทราบ ๓. ทุกภารกิจงานจัดทำคู่มือมาตรฐานการให้บริการสำหรับประชาชนในแต่ละภารกิจงานและเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน ๔. หน่วยงานมีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนสำหรับการให้ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมากกว่า ๑ ช่องทาง และเผยแพร่บนเว็บไซต์	ไตรมาสที่ ๑	๑.สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	E๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากนักน้อยเพียงใด	ประชาชนผู้มารับบริการมีความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการให้บริการยังไม่เป็นธรรมและยังมีเลือกปฏิบัติในการปฏิบัติงานอยู่บ้าง	๑. หน่วยงานมีการประกาศขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการให้ประชาชนหรือผู้รับบริการทราบและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ๒. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสามารถให้ความรู้ หรือข้อมูล ขั้นตอนในการรับบริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ๓. การให้บริการเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด	ไตรมาสที่ ๑	๑.สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	En หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่มากขึ้นเพียงใด	ประชาชนผู้มารับบริการบางส่วนมีความเห็นว่าหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ยังไม่เพียงพอ	๑. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักตามระเบียบกฎหมายไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือประโยชน์สาธารณะ ๒. ทุกภารกิจงานมีการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางการให้บริการ ๓. หน่วยงานมีประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ยึดถือปฏิบัติและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ไตรมาสที่ ๑	๑.สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	E๕ หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนร่วมอย่างน้อยเพียงใด	ประชาชนผู้มารับบริการบางส่วนมีความเห็นว่าไม่ได้รับประโยชน์และไม่ได้มีส่วนร่วม	๑. หน่วยงานมีการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานให้ดียิ่งขึ้น สามารถเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางการให้บริการให้มากขึ้น ๒. มีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การบริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น	ไตรมาสที่ ๑	๑.สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	E๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่ตื้อขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	ประชาชนผู้มารับบริการบางส่วนมีความเห็นว่าการปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ตื้อขึ้นเล็กน้อย	๑. หน่วยงานมีมาตรการและแนวทางการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การทำงานให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบมีการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผ่านทาง เว็บไซต์และ Facebook ของหน่วยงาน และหนังสือแจ้งผู้นำประชาสัมพันธ์	ไตรมาสที่ ๑	๑.สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	E๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวก รวดเร็วกว่าที่ผ่านมาเล็กน้อยเพียงใด	ประชาชนผู้มารับบริการบางส่วนมีความเห็นว่าการปฏิบัติหรือการให้บริการยังไม่สะดวกและไม่รวดเร็ว	๑. หน่วยงานมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการโดยดำเนินการโดยหน่วยงานเอง และแจ้งหน่วยงานภายนอกดำเนินการ และนำผลการประเมินมาปรับปรุงการให้บริการให้ดีขึ้น ๒. แต่ละภารกิจงานมีการทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น ๓. แต่ละสำนัก/กอง นำผลที่ได้จากการประเมินความพึงพอใจมาปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้น ๔. มีการปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น	ไตรมาสที่ ๑	๑.สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	E๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	ประชาชนผู้มารับบริการบางส่วนมีความเห็นว่าหน่วยงานไม่เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานได้ดีขึ้น	๑. หน่วยงานมีการแต่งตั้งภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน เช่น คณะกรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒. มีการแต่งตั้งภาคประชาชนในท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม/โครงการของหน่วยงาน ๓. ในการดำเนินกิจกรรมของแต่ละสำนัก/กอง ได้ให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม ๔. หน่วยงานได้ให้ประชาชนเข้ามาร่วมเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานของหน่วยงาน	ไตรมาสที่ ๑	๑.สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	E๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น อย่างน้อยเพียงใด	ประชาชนผู้มารับบริการบางส่วนมีความเห็นว่าหน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสน้อย	๑. หน่วยงานมีมาตรการและแนวทางการ ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การทำงานให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ ๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์และ Facebook ของหน่วยงาน และหนังสือแจ้งผู้นำประชาสัมพันธ์	ไตรมาสที่ ๑	๑.สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	O๓๐ การเปิดโอกาส ให้เกิด การมีส่วนร่วม	ขาดองค์ประกอบใน ส่วนของการ ผล จากกการมีส่วนร่วม ของประชาชน ประชาชนมี ความเห็นอย่างไร ต่อแผนโครงการ	๑.หน่วยงานมีการเชิญประชาชนผู้ ที่เกี่ยวข้องมาประชุมปรึกษาหารือ ในงานต่างๆ ๒.หน่วยงานความคิดเห็นของ ประชาชนและทุกภาคส่วนจากการ ประชุมร่วมกันมาดำเนินงานตามที่มี มติเห็นชอบในเรื่องต่างๆ	ไตรมาสที่ ๑	๑.สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๒) การให้บริการและระบบ E-Service	E๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายมากน้อยเพียงใด	ประชาชนผู้มารับบริการบางส่วนมีความเห็นว่าหน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้น้อย	๑. หน่วยงานมีช่องทางประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงาน www.thaworn.go.th ๒. หน่วยงานมีช่องทางประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook เทศบาลตำบลถาวร ๓. หน่วยงานมีหนังสือแจ้งผู้นำชุมชนประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบข้อมูล	ไตรมาสที่ ๑	๑. สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖. กองสวัสดิการและสังคม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๒) การให้บริการและระบบ E-Service	E๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	ประชาชนผู้มารับบริการบางส่วนมีความเห็นว่าหน่วยงานยังมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๑. หน่วยงานมีช่องทางประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงาน www.thaworn.go.th ๒. หน่วยงานมีช่องทางประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook เทศบาลตำบลถาวร ๓. หน่วยงานมีหนังสือแจ้งผู้นำชุมชนประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบข้อมูล	ไตรมาสที่ ๑	๑.สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๒) การให้บริการและระบบ E-Service	E๙ หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด	ประชาชนผู้มารับบริการบางส่วนมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายอย่างชัดเจน	หน่วยงานจะดำเนินการประชุมชี้แจงและกำชับเจ้าหน้าที่ให้ตอบข้อซักถามประชาชนและอธิบายให้ประชาชนเข้าใจ (โดยสุภาพ	ไตรมาสที่ ๑	๑.สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๒) การให้บริหารและระบบ E-Service	E๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนในกรณีที่มีปัญหาว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	ประชาชนผู้มารับบริการบางส่วนมีความเห็นว่าหน่วยงานมีช่องทางการแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีปัญหาว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ น้อย	ดำเนินการส่งหนังสือประชาสัมพันธ์ให้ผู้นำชุมชนแจ้งช่องทางการร้องเรียน	ไตรมาสที่ ๑	๑.สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์	ข่าวประชาสัมพันธ์ในการเผยแพร่ทำได้ดีอยู่แล้วแต่ควรเพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้รับทราบมากยิ่งขึ้น	๑.หน่วยงานมีช่องทางประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงาน www.thaworn.go.th ๒.หน่วยงานมีช่องทางประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook เทศบาลตำบลถาวร ๓.หน่วยงานมีหนังสือส่งจดหมายข่าวแจ้งผู้นำชุมชนประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบข้อมูล	ไตรมาสที่ ๑-๔	๑.สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๘๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด	พนักงานเทศบาลที่มีอายุงาน ๑ ปี ขึ้นไปบางส่วนมีความเห็นว่าหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการไม่ถูกต้อง	หน่วยงานจะดำเนินการระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	ไตรมาสที่ ๑	๑.กองคลังเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.สำนักปลัด ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	1๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	พนักงานเทศบาลที่มีอายุงาน ๑ ปี ขึ้นไป บางส่วนมีความเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานไม่ถูกต้อง	หน่วยงานจะดำเนินการระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	ไตรมาสที่ ๑	๑.กองคลังเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.สำนักปลัด ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	พนักงานเทศบาลที่มีอายุงาน ๑ ปี ขึ้นไป บางส่วนมีความเห็นว่าไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ	หน่วยงานจะดำเนินการพิจารณาการเลื่อนชั้นอย่างละเอียดรอบคอบและแจ้งให้พนักงานทราบถึงผลการพิจารณาเลื่อนชั้น	ไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒	๑.กองคลังเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.สำนักปลัด ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	0๒๗ แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	ขาดรายละเอียดในส่วนของการระบุขั้นตอนหรือวิธีการแต่ละขั้นตอนในการจัดการเรื่องร้องเรียนของเจ้าหน้าที่	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ซึ่งจะมีการดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตก่อนที่จะจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๒.รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม/โครงการ ที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่สอดคล้องกับมาตรการที่กำหนดไว้ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต รอบ ๖ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.รายงานผู้บริหาร ๔.เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานและช่องทางอื่นๆ	ไตรมาสที่ ๑	๑.สำนักปลัดเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๖) กระบวนการควบคุมตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงาน บุคคล	1๑๔ ท่านได้รับการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานจาก ผู้บังคับบัญชาของ ท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	พนักงานเทศบาลที่มี อายุงาน ๑ ปี ขึ้นไป บางส่วนมีความเห็น ว่าในการประเมิน ได้รับการประเมินผล การปฏิบัติงานจาก ผู้บังคับบัญชาอย่าง ไม่เป็นธรรม	หน่วยงานจะดำเนินการพิจารณา การเลื่อนชั้นอย่างละเอียดรอบคอบ และแจ้งให้พนักงานทราบถึงผลการ พิจารณาเลื่อนชั้น	รอบเดือน เมษายน และเดือน ตุลาคมของ ทุกปี	๑.สำนักปลัดเป็นหน่วยงาน รับผิดชอบหลัก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๖) กระบวนการควบคุมตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงาน บุคคล	๑๕ ผู้บังคับบัญชา ของท่าน มีการ คัดเลือกผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมการ ศึกษาดู งาน หรือการให้ ทุนการศึกษาอย่าง เป็นธรรม มากน้อย เพียงใด	พนักงานเทศบาลที่มี อายุงาน ๑ ปี ขึ้นไป บางส่วนมีความเห็น ว่าผู้บังคับบัญชาของ ท่าน มีการคัดเลือกผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม การ ศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษาไม่เป็น ธรรม	๑.ให้เจ้าหน้าที่ที่ต้องการเข้ารับการ อบรมส่งใบแสดงเจตจำนงค์เพื่อเข้า รับการอบรมรายงานต่อผู้บริหารให้ ผู้บริหารพิจารณาถึงความสำคัญ ของงานที่จะไปอบรม และแจ้งให้ เจ้าหน้าที่ทราบถึงผลการพิจารณา	ไตรมาสที่ ๑-๔	๑.กองคลังเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.สำนักปลัด ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๖) กระบวนการควบคุมตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงาน บุคคล	0๒๖รายงานผลการ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี	หน่วยงานควรมีการ จัดทำและรวบรวม ข้อมูลสถิติด้านการ บริหารทรัพยากร บุคคลอย่างเป็น ระบบและครอบคลุม ทั้งในด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล เช่น ข้อมูลข้าราชการ/ เจ้าหน้าที่ (การเข้า รับราชการ/อัตร การสูญเสียกำลังคน), ผลการปฏิบัติงาน และการเลื่อน เงินเดือน, จำนวน บุคลากรที่ได้รับการ พัฒนาในแต่ละด้าน เทียบกับบุคลากร ทั้งหมดหรือแต่ละ ด้าน เป็นต้น	๑.หน่วยงานจะจัดทำปลักรวบรวม ข้อมูลสถิติด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ และครอบคลุมทั้งในด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคล เช่น ข้อมูล ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ (การเข้ารับ ราชการ/อัตรการสูญเสีย กำลังคน), ผลการปฏิบัติงานและ การเลื่อนเงินเดือน, จำนวน บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาในแต่ละ ด้านเทียบกับบุคลากรทั้งหมดหรือ แต่ละด้านและระบุปัญหา อุปสรรค พร้อมทั้งแนวทางแก้ปัญหา ซึ่ง ข้อมูลเหล่านี้จะเป็นประโยชน์ต่อ ผู้บริหารของหน่วยงานและบุคคลที่ เกี่ยวข้องในการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	ไตรมาสที่ ๑-๔	๑.สำนักปลัดเป็นหน่วยงาน รับผิดชอบหลัก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
(๖) กระบวนการควบคุมตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงาน บุคคล	๐๒๖รายงานผลการ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี	และระบุปัญหา อุปสรรค พร้อมทั้ง แนวทางแก้ปัญหา ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จะ เป็นประโยชน์ต่อ ผู้บริหารของ หน่วยงานและบุคคล ที่เกี่ยวข้องในการ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลของ องค์กรใน ปีงบประมาณ ต่อไป			

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๖) กระบวนการควบคุมตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงาน บุคคล	๐๔๑ การประเมิน จริยธรรม เจ้าหน้าที่ ของรัฐ	หน่วยงานยังไม่ได้มี การประเมิน จริยธรรม (ไม่ปรากฏ ข้อมูลผลการ ประเมิน) และไม่มี การนำผลการ ประเมินพฤติกรรม ทางจริยธรรมไปใช้ ประกอบการ พิจารณาใน หลักเกณฑ์บริหาร ทรัพยากรบุคคล กระบวนการใด กระบวนการหนึ่ง จะ ไม่ได้คะแนนในข้อนี้	หน่วยงานจะนำผลการประเมิน คุณธรรมและจริยธรรมมาร่วมใน การประเมินการเลื่อนขั้นเงินเดือน	ไตรมาสที่ ๑-๔	๑.สำนักปลัดเป็นหน่วยงาน รับผิดชอบหลัก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๗) กลไกและมาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน	1๒๗ ท่านทราบ เกี่ยวกับมาตรฐาน ทางจริยธรรมหรือ ประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานท่าน มาก น้อยเพียงใด	พนักงานเทศบาลที่มี อายุงาน ๑ ปี ขึ้นไป บางส่วนมีความเห็น ว่าไม่ทราบเกี่ยวกับ มาตรฐานทาง จริยธรรมหรือ ประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน	๑.หน่วยงานดำเนินการจัดอบรม โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม อย่างเข้มข้น ๒.จัดทำคู่มือเกี่ยวกับคุณธรรมและ จริยธรรม	ไตรมาสที่ ๑	๑.สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม ๗.หน่วยตรวจสอบภายใน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๗) กลไกและมาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน	1๒๘ หน่วยงานของ ท่าน มีการนำผลการ ประเมิน ITA ไป ปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน มาก น้อยเพียงใด	พนักงานเทศบาลที่มี อายุงาน ๑ ปี ขึ้นไป บางส่วนมีความเห็น ว่าหน่วยงานไม่ได้นำ ผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการ ทำงานเพื่อป้องกัน การทุจริตใน หน่วยงาน	จัดประชุมประจำเดือนแจ้งผลการ ประเมิน ITA ไปปรับปรุงการ ทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ใน หน่วยงาน	ไตรมาสที่ ๑	๑.สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม ๗.หน่วยตรวจสอบภายใน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๗) กลไกและมาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน	1๒๙ หากท่านพบเห็น การทุจริตที่เกิดขึ้นใน หน่วยงาน ท่านมั่นใจ ที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อ ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ได้ไม่น้อยเพียงใด	พนักงานเทศบาลที่มี อายุงาน ๑ ปี ขึ้นไป บางส่วนมีความเห็น ว่าหากพบการทุจริต ที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน จะไม่ให้ข้อมูลและไม่ ร้องเรียนต่อส่วนงาน ที่เกี่ยวข้อง	๑. หน่วยงานเพิ่มช่องทางการ ติดต่อแจ้งเรื่อง การทุจริตประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ผ่าน ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและทาง Facebook ทางไปรษณีย์ สายด่วน ผู้บริหาร ร้องเรียนด้วย ตนเอง ๒. สร้างจิตสำนึกให้พนักงานมี คุณธรรมจริยธรรม	ไตรมาสที่ ๑	๑.สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการและสังคม ๗.หน่วยตรวจสอบภายใน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลถาวร ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๗) กลไกและมาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน	Om๓ รายงานผลตาม นโยบาย No Gift Policy	รายงานไม่ครบ องค์ประกอบตาม แบบฟอร์มที่ ป.ป.ท. กำหนด	หน่วยงานจะดำเนินการรายงานให้ ครบตามองค์ประกอบของ ป.ป.ท. กำหนด	ไตรมาสที่ ๒ และ ไตร มาสที่ ๔ ทุกรอบ ๖ เดือน	๑.สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก