

## ร่างขอบเขตงาน Terms of Reference : TOR

จ้างเหมาบริการประจำรถรับ-ส่งผู้ป่วย จำนวน 1 ราย

### 1. เหตุผลความจำเป็น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลถาวร มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับสาธารณสุขชุมชน ส่งเสริมสุขภาพและอนามัย งานป้องกันโรคติดต่อ งานสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม งานรักษาความสะอาด งานศูนย์บริการสาธารณสุขและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการให้บริการด้านสาธารณสุข งานการรักษาพยาบาลในเบื้องต้น และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

### 2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเป็นผลประโยชน์ของทางราชการ ในภารกิจงานตามอำนาจหน้าที่ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลถาวร อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเป็นผลประโยชน์ของทางราชการ จึงดำเนินการจ้างเหมาบริการประจำรถรับ-ส่งผู้ป่วย เพื่อปฏิบัติภารกิจในการช่วยเหลือผู้ป่วยแก่ผู้ป่วยฉุกเฉินให้พ้นขีดอันตรายก่อนนำส่งโรงพยาบาล จึงจำเป็นที่จะต้องดำเนินการจ้างเหมาบริการประจำรถรับ-ส่งผู้ป่วย ประจำปีงบประมาณ 2567

### 3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 เป็นผู้ที่มีอาชีพรับจ้างงาน
- 3.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียง ชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 3.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.4 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
- 3.5 มีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ไม่เสเพลสิ่งเสพติด ของมีเงินเมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท
- 3.6 เป็นผู้ที่มีภูมิลำเนา หรือพักอาศัยอยู่ที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานจ้างได้สะดวก
- 3.7 มีความรู้ หรือสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ชั้นประถมศึกษา หรือเทียบเท่า
- 3.8 มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 3.9 เป็นผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น ( First responder : FR)

### 4. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้างและเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

- 4.1 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน แบ่งเป็น 2 ผลัด
  - ผลัดกลางวัน ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา 08.30 น. – 20.30 น.
  - ผลัดกลางคืน ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา 20.30 น. - 18.30 น.โดยในการปฏิบัติงานกำหนดหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลถาวร เรื่อง การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อยู่เวรปฏิบัติงานประจำหน่วยกู้ชีพเทศบาลตำบลถาวร ประจำปีเดือน เมษายน - มิถุนายน 2567
- 4.2. ออกช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉิน ผู้บาดเจ็บจากอุบัติเหตุ หรือเหตุอื่น และผู้ปฏิบัติหน้าที่กู้ชีพประจำรถรถยนต์กู้ชีพ เพื่อออกช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉิน ผู้ได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุหรือเหตุอื่นๆ
- 4.3. ตรวจสอบความพร้อมของรถกู้ชีพกู้ภัย ได้แก่ น้ำมันเชื้อเพลิง วัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้ประจำรถยนต์ ให้พร้อมใช้ตลอดเวลา ทันท่วงที ทันท่วงที ตลอดจนทำความสะอาดรถให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ

- 4.4. เตรียมเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาล ณ จุดเกิดเหตุให้พร้อมใช้งาน ตลอดเวลา
- 4.5. เมื่อมีการสั่งการจากศูนย์สั่งการ หรือมีการสั่งการให้ออกปฏิบัติการ ให้รับและบันทึกข้อมูลเบื้องต้น ให้เรียบร้อยโดยบันทึกรายละเอียดข้อมูลตามแนวทางการปฏิบัติ และรายงานทราบ
- 4.6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดตามที่สถานบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติกำหนด ได้แก่ การประเมินสถานการณ์เบื้องต้น จำแนกผู้ป่วย ประเมินสภาพผู้ป่วย สื่อสารประสานความช่วยเหลือเมื่อเกินขีดความสามารถ
- 4.7. ประเมินสถานการณ์ในที่เกิดเหตุก่อนเข้าปฏิบัติงาน กรณีอุปสรรค เช่น ไฟไหม้รถแก๊ส หรือสารพิษ รั่วไหลขอรับการสนับสนุนการปฏิบัติจากทีมที่มีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องนั้นๆ
- 4.8. ดูแลช่วยเหลือการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ได้แก่ การตามกระตุกหัก การห้ามเลือด การช่วยฟื้นคืนชีพ ขั้นพื้นฐาน การเคลื่อนย้ายผู้ป่วยอย่างถูกวิธี ให้การดูแลแก่ผู้ป่วยฉุกเฉิน ผู้ได้รับบาดเจ็บหรือจากอุบัติเหตุหรือเหตุอื่นๆ ณ จุดเกิดเหตุระหว่างการลำเลียงขนส่งจนกระทั่งถึงโรงพยาบาล ลดการสูญเสียชีวิต อวัยวะหรือการเกิดความบกพร่องในการทำงานของอวัยวะสำคัญ รวมทั้งไม่ทำให้การบาดเจ็บหรืออาการป่วยรุนแรงขึ้น นำส่งผู้ป่วยที่ใกล้ที่สุด/หรือโรงพยาบาลที่มีศักยภาพเหมาะสมตามคำแนะนำของศูนย์รับแจ้งเหตุ
- 4.9. ประสานงานศูนย์รับแจ้งเหตุ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ เช่น โรงพยาบาล สถานีตำรวจ พนักงานดับเพลิง หรือหน่วยงานปฏิบัติการฉุกเฉินอื่นๆ ประสานงานและการแจ้งเหตุ 1669
- 4.10. ดูแลผู้ป่วยขณะนำส่งโรงพยาบาล
- 4.11. ส่งมอบผู้ป่วยและสิ่งที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วยต่อหมอ/พยาบาลที่ปฏิบัติงานฉุกเฉินอุบัติเหตุ
- 4.12. จัดบันทึกข้อมูลรายละเอียดในการปฏิบัติงาน ณ จุดเกิดเหตุให้เรียบร้อย
- 4.13. บันทึกข้อมูลลงในบันทึกการออกปฏิบัติงานให้เรียบร้อยและจัดเก็บ
- 4.14. เก็บรวบรวมอุปกรณ์ที่ใช้งานแล้วทำความสะอาดทำลายเชื้อ เช่น ทำความสะอาดกระดานรองหลัง ทำความสะอาดฝือก เป็นต้น
- 4.15. สรุปรายการออกปฏิบัติงานในแต่ละวัน ส่งข้อมูลและใบปฏิบัติการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
- 4.16. ตรวจสอบเช็คสภาพรถ แก๊ซข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตลอดเวลา
- 4.17. ให้ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต อดทน มีความรับผิดชอบ และผู้ว่าจ้างสามารถสั่งการ มอบหมายให้ผู้รับจ้างดำเนินการใดๆ โดยสุจริต ทั้งด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร

## 5. กำหนดระยะเวลาส่งมอบงานพัสดุ

- 5.1 ส่งมอบเป็นรายเดือน จำนวน 3 เดือน รายละเอียด ดังต่อไปนี้
1. เดือน เมษายน 2567 วันที่ 1 - 30 เมษายน 2567
  2. เดือน พฤษภาคม 2567 วันที่ 1 - 31 พฤษภาคม 2567
  3. เดือน มิถุนายน 2567 วันที่ 4 - 28 มิถุนายน 2567
- 5.2 จัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้ รายงานประกอบด้วย ใบส่งมอบงานประจำเดือน ใบสรุปรายงานการมาปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานประจำเดือน

5.3 การจ้างครั้งนี้ เป็นการจ้างเหมาบริการ โดยเทศบาลตำบลถาวร จะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน แก่ผู้รับจ้างจัดส่งมาปฏิบัติงานถูกต้องตามสัญญา ในแต่ละเดือน โดยจะจ่ายเงิน ให้หลังจาก ได้ตรวจรับการปฏิบัติงานว่าถูกต้องครบถ้วน ตามสัญญาแล้ว

**6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ**

ใช้เกณฑ์ราคารวมต่ำสุด (Price)

**7. วงเงินงบประมาณ / วงเงินที่ได้รับจัดสรร**

7.1 งบประมาณที่ตั้งไว้ 324,000.- บาท ( สามแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

7.2 งบประมาณที่จะจัดจ้าง 27,000.- บาท ( สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

7.3 ในการกำหนดราคากลางหรือ หรือในการกำหนดราคากลางหรือ สืบราคาในครั้งนี้นำดำเนินการตามหนังสือสั่งการ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0433.2/ว.206 ลงวันที่ 1 พ.ค. 2562 แบบ บก 06 ข้อ 55.5 ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างภายในระยะเวลา 2 ปีงบประมาณ ตามใบสั่งจ้างเลขที่ 34 /2567 ลงวันที่ 29 กันยายน 2566

**8. งวดงานและการจ่ายเงิน**

ค่าจ้างเป็นการเหมา จำนวน 3 งวด งวดละ 9,000.- บาท จำนวน 1 คน รวมเป็นเงินค่าจ้างตลอดสัญญาจ้างเป็นจำนวนเงิน 27,000.- บาท( สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

**9. อัตราค่ารับ**

การจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้ กำหนดค่าปรับเป็นรายวัน วันละ 100 บาท

**10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง(ถ้ามี)**

เนื่องจากการจ้างบริการครั้งนี้ เป็นการจ้างบริการทั่วไป มีใช้ผู้บริการ ที่มีทักษะสูง หรือมีใช้ลักษณะงานจ้างจักต้องประกันความชำรุดเสียหายแต่อย่างใด จึงทำเป็นบันทึกข้อตกลงจ้างก็เพียงพอ

(ลงชื่อ)



(นางสาวณัฐธา ปานไฉนนาม)

เจ้าพนักงานธุรการ

ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างฯ